



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเพชรเมืองทอง โทรศัพท์ ๐ ๓๕๖๑ ๐๗๒๕

ที่ สป/๒๕๖๕.๑

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเพชรเมืองทอง (ผ่านปลัดเทศบาลและหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)

### เรื่องเดิม

ตาม หนังสือเทศบาลตำบลเพชรเมืองทอง ที่ สป/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้านายภัทรพล เมธางกูร ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ “ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔” ในระหว่างวันที่ ๙-๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะรอยัลริเวอร์ไฮเต็ล ถนนจรัญสนิทวงศ์ ซอยจรัญสนิทวงศ์ ๖๖/๑ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร นั้น

### ข้อเท็จจริง

บัดนี้การฝึกอบรมโครงการ “ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔” ระหว่างวันที่ ๙-๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอสรุปรายงานการฝึกอบรมดังกล่าวมาเพื่อทราบดังนี้

#### ๑. เนื้อหาและหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังต่อไปนี้

๑ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. รายงานตัวและลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์ วิทยากร

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์

๒. วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ตอบปัญหาการใช้งานระบบ e-Plan

## ๒. รูปแบบการฝึกอบรม

- ๓.๑ การบรรยาย โดยมีเอกสารการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
- ๓.๒ วิทยากรบรรยายโดยใช้สื่อคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office Powerpoint
- ๓.๓ ผู้เข้าอบรมได้สอบถามปัญหา และแนวทางการปฏิบัติงาน โดยวิทยากรให้ข้อเสนอแนะและแนวทางในการปฏิบัติในทางที่ถูกต้อง

## ๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมฝึกอบรม

ต่อตนเอง ได้แก่

- ๑ ได้รับความรู้ความเข้าใจเรื่องการรายงานการดำเนินโครงการเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSUR) ได้ครบถ้วน ถูกต้อง
- ๒ ได้รับความรู้ความเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติและแก้ไขปัญหาในเรื่องการอนุมัติงบประมาณเพื่อเชื่อมโยงระบบบันทึกบัญชีท้องถิ่น (e-LAAS) ได้ครบถ้วน ถูกต้อง เพียงตรง
- ๓ มีโอกาสได้สร้างความสัมพันธ์ภาพที่ดีแก่บุคลากรในกลุ่มเดียวกัน

ต่อหน่วยงาน ได้แก่

๑. ทำให้สามารถบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ได้ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงตรง
๒. ทำให้ส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการองค์กร ตามหลักการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ภายใต้การจัดการบนฐานข้อมูลที่เที่ยงตรงและทันสมัย

๔. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรมในครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน มีดังนี้

๑. นำผลการอบรมสัมมนา มาขยายผลการในการจัดทำการควบคุมภายในขององค์กร ให้มีความถูกต้องและสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น
๒. นำผลการอบรมสัมมนา มาปรับใช้ในการตรวจสอบภายในขององค์กร ให้มีความถูกต้องและสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

## ๕. ข้อคิดเห็น

- ๕.๑ การอบรมนี้มีประโยชน์มาก สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง อีกทั้งยังสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้
- ๕.๒ วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์และทักษะในการถ่ายทอดอย่างดียิ่ง ทำให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการอบรม
- ๕.๓ ระยะเวลาในการฝึกอบรม น้อยเกินไป เนื่องจากมีรายละเอียดมาก
- ๕.๔ ตำราประกอบการอบรม มีมาตรฐาน สามารถใช้ศึกษาค้นคว้าและนำไปอ้างอิงได้ อีกทั้งเอกสารที่ประกอบการบรรยายด้วยคอมพิวเตอร์มีครบถ้วน
- ๕.๕ การจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ทำได้เหมาะสม อาหารกลางวันและอาหารว่างสะอาดและรสชาติดี เจ้าหน้าที่ดูแลเอาใจใส่อย่างทั่วถึง

ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

ข้าพเจ้าเห็นว่าหลักสูตรนี้มีประโยชน์มากสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง เนื้อหาครบถ้วน เอกสารเป็นมาตรฐาน วิทยากรบรรยายและให้คำแนะนำในเนื้อหาอย่างชัดเจนทำให้เพิ่มพูนทักษะและเกิดความเข้าใจในระบบที่ใช้ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้นส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องพร้อมเห็นควรเก็บรวบรวมเอกสารเพื่อใช้เป็นหลักฐานการตรวจสอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายภัทรพล เมธางกูร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....  
.....



(นางสาวพรรณทิพย์ อุ่นใจ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความคิดเห็นของปลัดเทศบาล

  
.....  
.....



(นางสาววันเพ็ญ เกางาม)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเพชรเมืองทอง

ความคิดเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลเพชรเมืองทอง

คิดควรรับได้อบรม ภาษาอังกฤษ  
ในโปรแกรมที่ ๗ ๘ ๙ ๑

(นายกชเดชา กลุ่มใหม่)

นายกเทศมนตรีตำบลเพชรเมืองทอง

## สรุปผลการฝึกอบรม

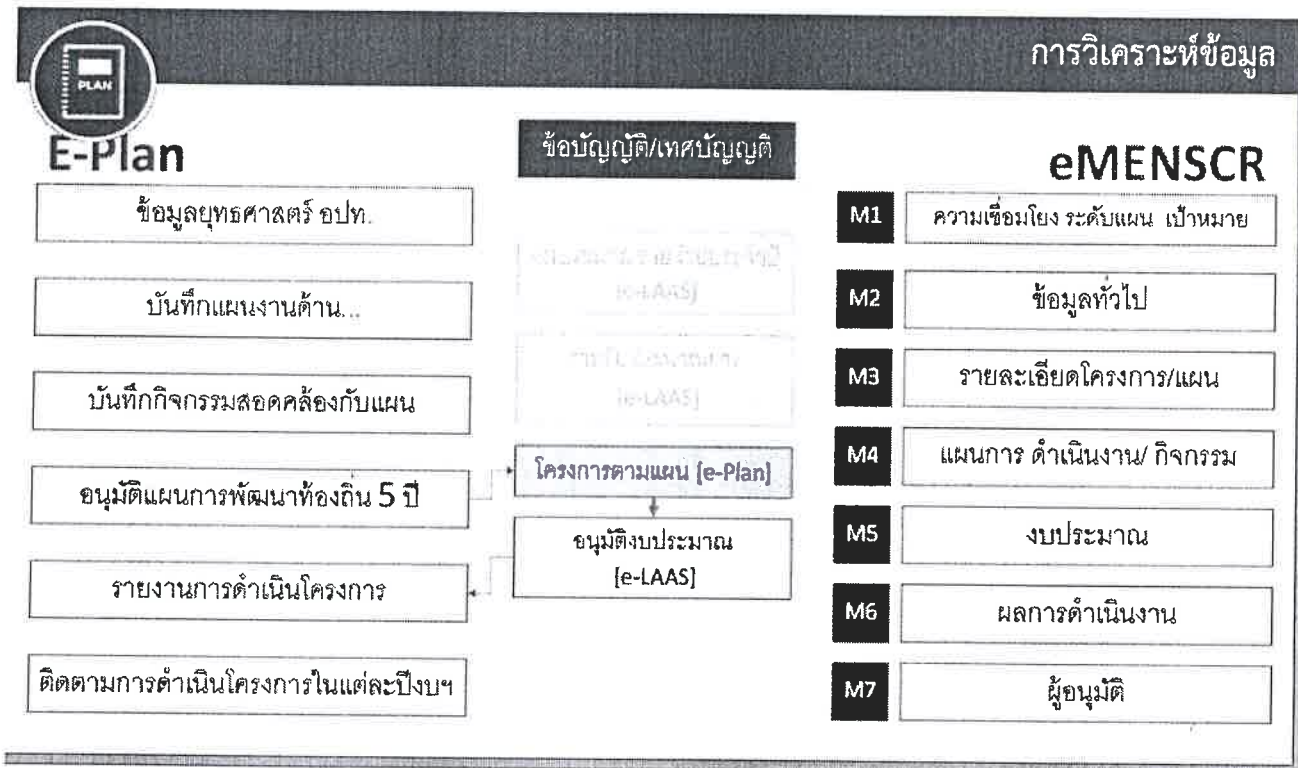
หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 9-10 สิงหาคม 2565 ณ โรงแรมเดอะรอยัลริเวอร์ไฮเต็ล กรุงเทพฯ

### ● บริบทของระบบ eMENSCR

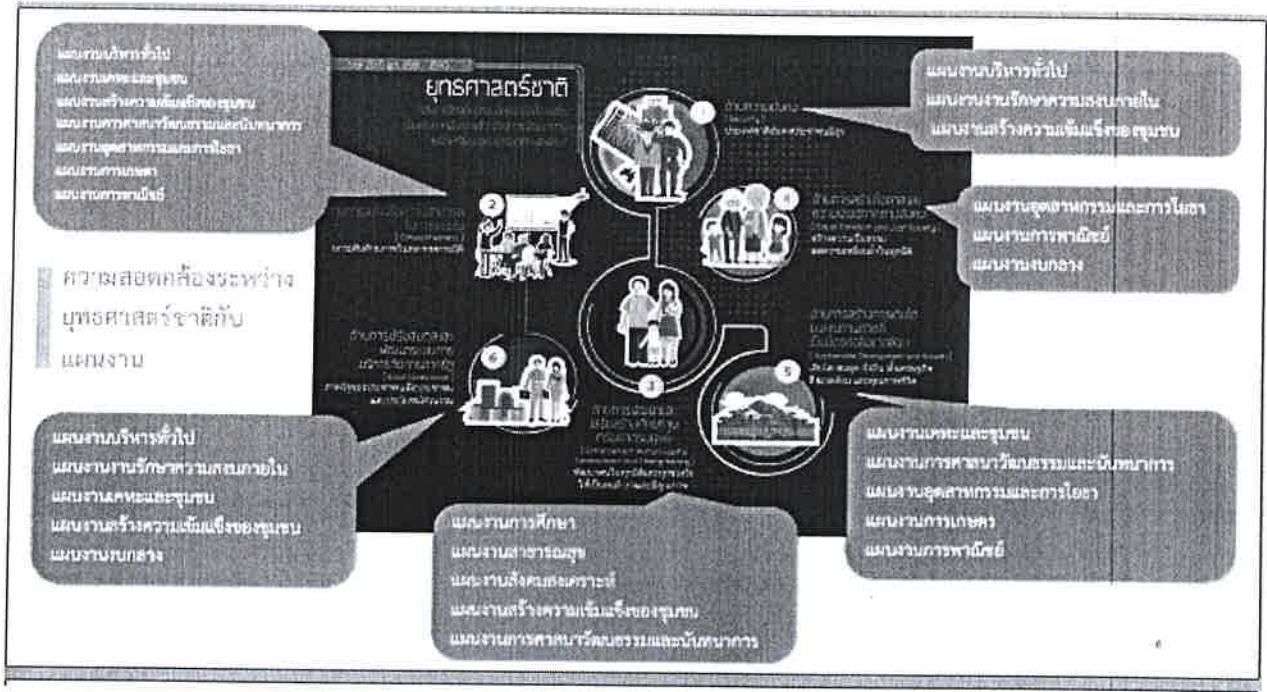


เป็นระบบในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดให้แต่ละหน่วยงานจะต้องเป็นผู้ดำเนินการรวบรวมและจัดทำรายละเอียดข้อมูลแผนงาน/โครงการ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ

### ● การวิเคราะห์ข้อมูล



● ความสอดคล้องระหว่างยุทธศาสตร์ชาติกับแผนงาน

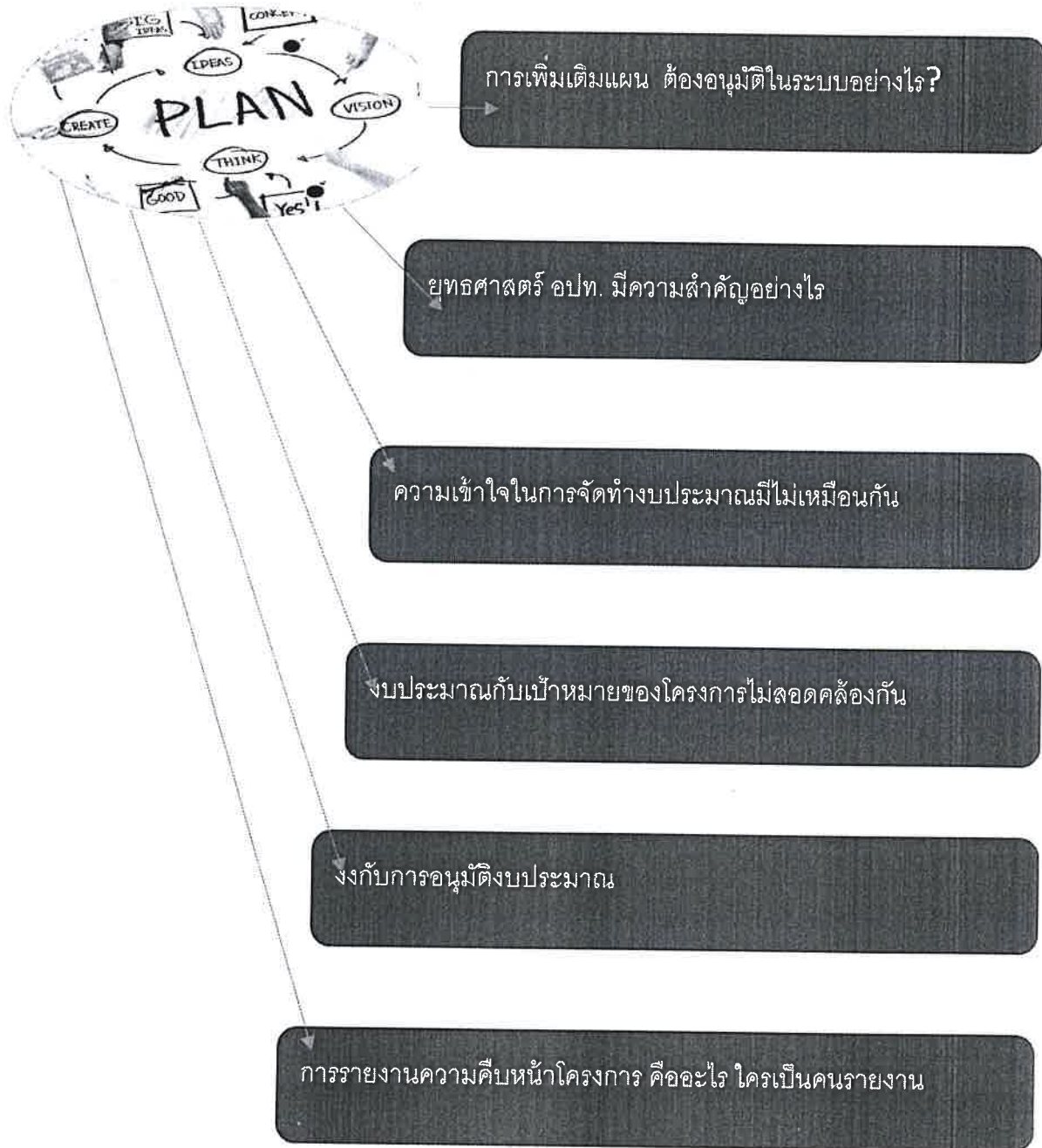


● ความสำคัญของการวางแผน (Significance of Planning)

1. เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งนี้เพราะการวางแผนเป็นการจัดโอกาสทางการจัดการให้ผู้วางแผนมีสายตาว่างไกล มองเหตุการณ์ต่าง ๆ ในอนาคตที่อาจเกิดขึ้น เช่น การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี ปัญหา ความต้องการของประชาชนในสังคมนั้น ซึ่งสิ่งเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร ดังนั้นองค์การจึงจำเป็นต้องเตรียมตัวและเผชิญกับสิ่งที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากความผันผวนของสิ่งแวดล้อมอันได้แก่ สภาพเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เป็นต้น
2. ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ ๆ เข้ามาในองค์การ ทั้งนี้เนื่องจากปรัชญาของการวางแผนยึดถือและยอมรับเรื่องการเปลี่ยนแปลง ไม่มีสิ่งใดอยู่อย่างนิรันดรจึงทำให้มีการยอมรับแนวความคิดเชิงระบบ (system approach) เข้ามาใช้ในองค์การยุคปัจจุบัน
3. ทำให้การดำเนินการขององค์การบรรลุถึงเป้าหมายที่ปรารถนา ทั้งนี้เพราะการวางแผนเป็นงานที่ต้องกระทำเป็นจุดเริ่มแรกของทุกฝ่ายในองค์การ ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันการดำเนินการเป็นไปด้วยความมั่นคง และมีความเจริญเติบโต
4. เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน เพราะการวางแผนทำให้มองเห็นภาพรวมขององค์การที่ชัดเจนและยังเป็นการอำนวยความสะดวกในการจัดระเบียบขององค์การให้มีความเหมาะสมกับลักษณะงานมากยิ่งขึ้น เป็นการจำแนกงานแต่ละแผนกไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนกัน

5. ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน เนื่องจากการวางแผนเป็นการกระทำโดยอาศัยทฤษฎีหลักการ และงานวิจัยต่าง ๆ (a rational approach) มาเป็นตัวกำหนดจุดมุ่งหมายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในอนาคตอย่างเหมาะสมกับสภาพองค์กรที่ดำเนินอยู่

● ปัญหาจากการบันทึกข้อมูลในระบบ e-Plan



● บริบทของระบบ e-Plan

# E-Plan

# E-LAAS

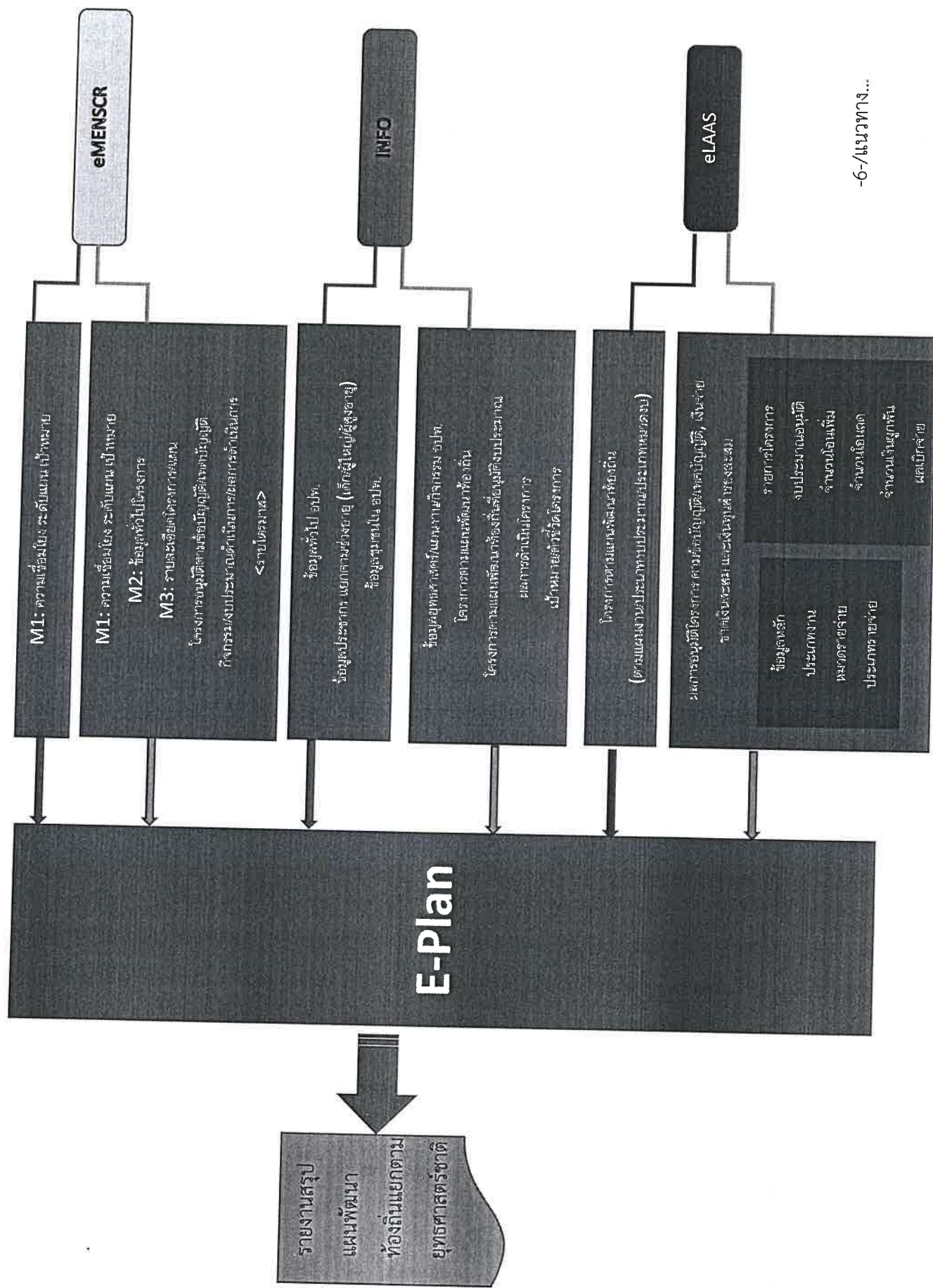
<p>ระบบ e-plan เป็นระบบที่จัดทำขึ้นเพื่อบันทึก “แผนพัฒนาท้องถิ่น”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น</li> <li>- แผนปฏิบัติการ</li> <li>- แนวทางการนำแผนพัฒนานำไปสู่การปฏิบัติ</li> <li>- การติดตามและประเมินผลโครงการ/แผนงาน</li> <li>- ออกรายงานด้านแผนงาน</li> </ul>	<p>ระบบ e-laas เป็นระบบเพื่อการบันทึกข้อมูลด้านการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย</li> <li>- วางฎีกาเบิกจ่ายเมื่อมีรายการที่ต้องจ่าย รับเงิน ทุกครั้งที่มีการรับจริงทุกประเภท จัดซื้อ/จ้างที่ต้องซื้อ/จ้าง</li> <li>- ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลผู้เสียภาษี จัดทำเช็ค เพื่อให้ระบบลงบัญชี</li> <li>- ออกรายงานการเงิน และ ตรวจสอบ</li> </ul>
--	---

● วัตถุประสงค์ของระบบ e-Plan

1. เพื่อให้ อปท. มีเครื่องมือในการช่วยกำกับการจัดทำแผนงานโครงการท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น
2. เพื่อให้ อปท. มีเครื่องมือในการช่วยติดตามประเมินผลของการทำโครงการในท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์ โดยสามารถประมวลผลทั้งด้านการดำเนินการตามแผนพัฒนาและการใช้จ่ายในแต่ละช่วงเวลา และ รายงานผลสรุปจากการติดตามในแต่ละปีงบประมาณ
3. เพื่อให้ผู้บริหารสามารถดูรายละเอียดของการทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการใช้จ่ายงบประมาณจาก อปท. ได้รวดเร็วและเป็นปัจจุบัน
4. เพื่อเป็นเครื่องมือในการประสานงานโครงการระหว่าง อปท. กับ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้านการติดตามและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้ได้ข้อมูลรายงานความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ อปท. แต่ละแห่งตามระยะเวลา ที่กำหนด
6. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าในการดำเนินการโครงการต่าง ๆ ที่อยู่ในแผนการใช้งบประมาณประจำปีของ อปท. ว่าอยู่ในขั้นตอนใด เบิกเงินไปเท่าไร คิดเป็นร้อยละเท่าไร



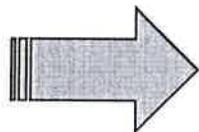
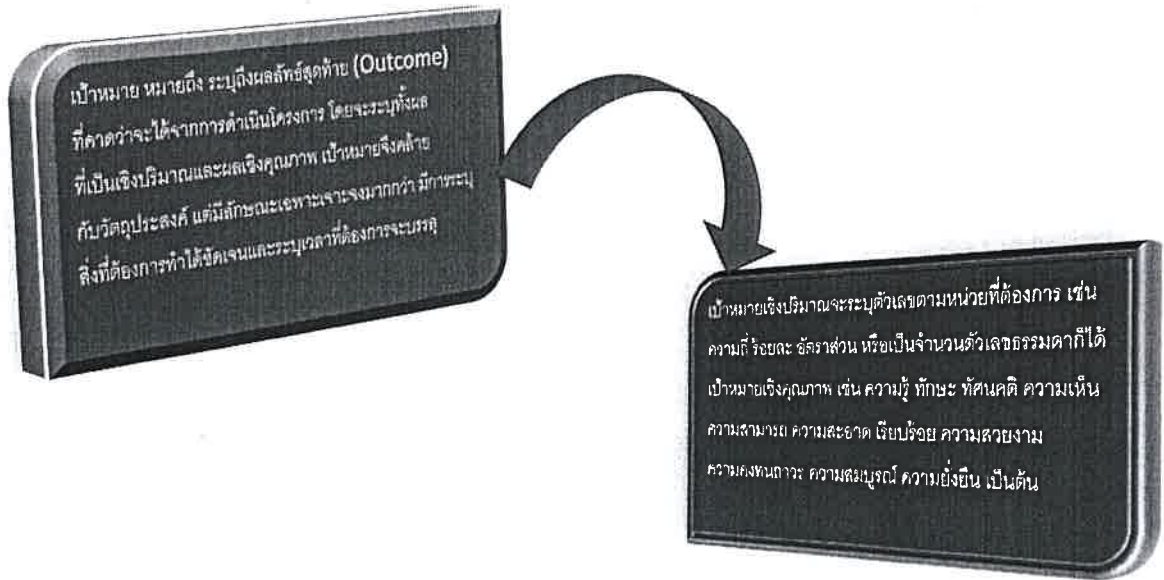
○ ความเชื่อมโยงของระบบต่าง ๆ



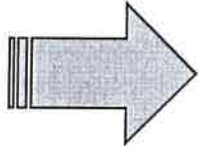
● แนวทางการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



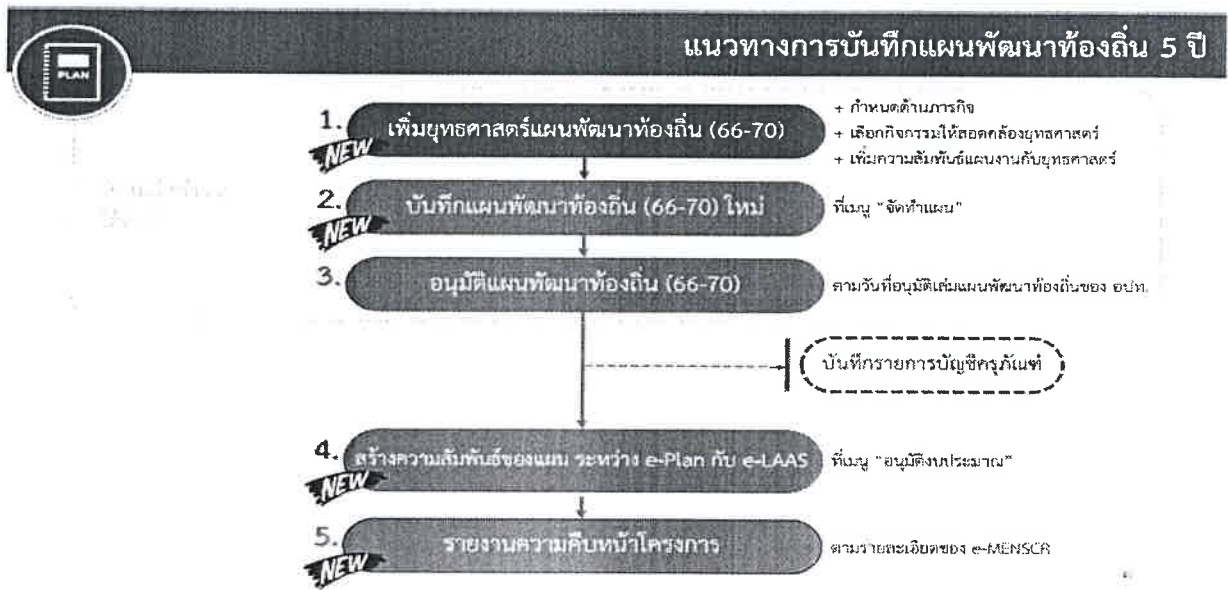
● **แนวทางการบันทึกแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี**



**ผลผลิต (Output)** หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นทันที ผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการกิจกรรมเสร็จสิ้น



**ผลลัพธ์ (Outcome)** หมายถึง ผลระยะยาวซึ่งเกิดเป็นผลจุดหมายปลายทาง หรือผลต่อเนื่องจากผลกระทบ



๐ แนวทางการบันทึกแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี(ต่อ)



ยินดีต้อนรับ system

[ขณะนี้ ดำเนินการ ในปีงบประมาณ 2566]

เปลี่ยนปีงบประมาณ

เปลี่ยนปีงบประมาณ

ปี

2566

ตกลง

เลือกปีงบประมาณเป็นปี 2566

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการระบบสารสนเทศของอปท.เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSRC) ปี ๒๕๖๔

ว๑๗๗๙ แจ้งเปิดอบรม โครงการฝึกอบรม e-Plan - eMENSRC(หลังโควิด) บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมโครงการอบรมฯ (e-Plan - eMENSRC) ปี64 (จัดรุ่นใหม่)



ยินดีต้อนรับ system

[ขณะนี้ ดำเนินการ ในปีงบประมาณ 2568]

เปลี่ยนปีงบประมาณ

อปท. (เทศบาลตำบลเกาะสันตาใหญ่)

ข้อมูล ประชากรและชุมชน (ปีงบประมาณ 2566)

เทศบาลตำบลเกาะสันตาใหญ่ นายสันตา จ.ภระณี

ข้อมูล อปท.

- ข้อมูล ประชากรและชุมชน
- รหัสเทศบาล
- คู่มือสหกรณ์ อปท.
- จัดทำแผน
- บัญชีครัวเรือน
- อนุมัติแผน
- เปลี่ยนแปลงแผน
- รายงานแผน 5 ปี (e-Plan)
- คณะกรรมการ

ข้อมูล	หญิง	ชาย	รวม
จำนวนประชากรรวม	XXXX	XXXX	รวมทั้งสิ้น 16 ปี
จำนวนประชากร	XXXX	XXXX	อายุ 18-60 ปี
จำนวนประชากรผู้สูงอายุ	XXXX	XXXX	อายุมากกว่า 60 ปี
รวม	0 คน	0 คน	ทั้งสิ้น 0 คน


จำนวนชุมชน / หมู่บ้าน แห่ง (ใช้เฉพาะตัวเลขเท่านั้น)

เลือกเมนู "ข้อมูล ประชากรและชุมชน" เพื่อใส่ชื่อชุมชน เอาชื่อชุมชนไปออกรายงาน ผ.01/1 และ ผ.02/1

ชื่อชุมชน	จำนวนครัวเรือน	หญิง	ชาย
1. บ้าน...	75	XXX	XXX
2. บ้าน...	100	XXX	XXX
3. บ้าน...	50	XXX	XXX
รวมทั้งสิ้น	215 (2566)		

บันทึก

### ๐ แนวทางการบันทึกแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี(ต่อ)



## แนวทางการบันทึกแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (66-70)

บันทึกด้วย system [ขณะนี้ ต้นปีงบการเงินปีงบประมาณ 2566] เปลี่ยนปีงบประมาณ

**อปท. (เทศบาลตำบลเกาะสีนตาใหญ่)**

**๕ ยุทธศาสตร์ อปท. 5 ปี (ปี 2566)**

๕. ข้อมูล อปท.

๕. ข้อมูล ประชากรและชุมชน

๕. วิสัยทัศน์

**๕. ยุทธศาสตร์ อปท.**

๕. จัดทำแผน

๕. บัญชีครุภัณฑ์

๕. อนุมัติแผน

๕. เปลี่ยนแปลงแผน

๕. รายงานแผน 5 ปี (e-Plan)

๕. คณะกรรมการ

ลำดับที่

ยุทธศาสตร์ อปท.

ด้านแผนงาน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป-การพัฒนาชุมชน  
คอมพิวเตอร์และประมวลผลข้อมูลทั่วไป  
ขององค์กร

งานบริหารทั่วไป-การปกครอง

งานบริหารทั่วไป-การร้องทุกข์ วิจารณ์

งานบริหารทั่วไป-สิ่งแวดล้อม

งานบริหารทั่วไป-การจราจร

งานบริหารทั่วไป-การจัดทำคำสั่ง  
ประกาศ

ด้านเศรษฐกิจ

ด้านเศรษฐกิจ

ด้านบริหารงานทั่วไป

ด้านบริหารงานทั่วไป-การส่งเสริม  
และคุ้มครองสิทธิของ  
ผู้ประกอบการ

งานบริหารทั่วไป-การพัฒนาศูนย์  
ราชการ


-เลือกด้านแผนงาน-

ด้านเศรษฐกิจ

ด้านบริหารงานทั่วไป

ด้านบริหารงานชุมชนและสังคม

ด้านการดำเนินงาน



## แนวทางการบันทึกแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (66-70)

**อปท. (เทศบาลตำบลเกาะสีนตาใหญ่)**

**๕ แผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (ปีงบประมาณ 2566)**

๕. ข้อมูล อปท.

๕. ข้อมูล ประชากรและชุมชน

๕. วิสัยทัศน์

๕. ยุทธศาสตร์ อปท.

**๕. จัดทำแผน**

๕. บัญชีครุภัณฑ์

๕. อนุมัติแผน

๕. เปลี่ยนแปลงแผน

๕. รายงานแผน 5 ปี (e-Plan)

๕. คณะกรรมการ

ชื่อโครงการ \*

ยุทธศาสตร์ อปท.

งบประมาณปี 2566

หมวดแผนปี 2567

งบตามแผนปี 2568

งบตามแผนปี 2569

งบตามแผนปี 2570

แผนงาน \*

กิจกรรม \*

**แผนจากชุมชน(หญิง)**

วัตถุประสงค์

เลือกประเภทยุทธศาสตร์

ประเภทกรณีที่มีงบประมาณ ไม่เกิน 100

โครงการบันทึกแผน

เลือกประเภทโครงการ

เลือก

(เอกสารแนบ แผน ม.03/1 และ ม.02/1)

ระบุว่าเป็นโครงการของ "ชุมชน" ได้ หากเป็นโครงการของ อปท. ไม่ต้องเลือกชุมชน แต่ถ้าโครงการนี้เป็นของชุมชน ให้เลือกชื่อชุมชนตามโครงการนั้น ๆ โดย 1 โครงการ ต่อ 1 ชุมชน

\*\*\* กรณีที่มีการวางแผนดำเนินโครงการมากกว่า 1 ชุมชน ถือเป็นโครงการของ อปท. ไม่ต้องเลือกชื่อชุมชน\* แต่ให้ไประบุในวัตถุประสงค์ หรือหลักการและเหตุผลแทน ก็ได้

### ๐ แนวทางการบันทึกแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี(ต่อ)

## แนวทางการบันทึกแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (66-70)

- 📄 ข้อมูล อปท.
- 📄 ข้อมูล ประชากรและชุมชน
- 📄 วิสัยทัศน์
- 📄 ยุทธศาสตร์ อปท.
- 📄 จัดทำแผน
- 📄 บัญชีครุภัณฑ์
- 📄 **อนุมัติแผน**
- 📄 เปลี่ยนแปลงแผน
- 📄 รายงานแผน 5 ปี (e-Plan)
- 📄 คณะกรรมการ

### อนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น

อนุมัติ  
ในท้องถิ่น

อนุมัติใน  
ท้องถิ่น

ใช้โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามวงเงินอุดหนุนแล้ว จึงขอใช้สถานะเป็นอนุมัติ

(เนื่องจาก ใช้งบปีเดียว จะไม่สามารถเพิ่มเติม งบโย งบ โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นได้)

อนุมัติ    อนุมัติ

## แนวทางการบันทึกแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (66-70)

- 📄 ข้อมูล อปท.
- 📄 ข้อมูล ประชากรและชุมชน
- 📄 วิสัยทัศน์
- 📄 ยุทธศาสตร์ อปท.
- 📄 จัดทำแผน
- 📄 บัญชีครุภัณฑ์
- 📄 อนุมัติแผน
- 📄 เปลี่ยนแปลงแผน
- 📄 รายงานแผน 5 ปี (e-Plan)
- 📄 **คณะกรรมการ**

### คณะกรรมการ

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(ม.) ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	อีเมล	(ส.บ.)
☐ [Redacted]	นายกเทศมนตรีเมือง แสนสุข / ประธาน กรรมการ	0-38193503-	-	-	๓๖
☐ [Redacted]	รองนายกเทศมนตรีเมือง แสนสุข ลำดับ 1 / กรรมการ	0-38193503-	-	-	๓๖
☐ [Redacted]	รองนายกเทศมนตรีเมือง แสนสุข ลำดับ 2 / กรรมการ	0 38193503-	-	-	๓๖

ตัวอย่างรายงาน ส่วนที่ 3 การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

ตัวอย่างรายงาน ส่วนที่ 3 การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ 3 การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ พ.ศ. 2566 - 2570

(1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	จำนวนโครงการ
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ด้านการดำเนินงาน	แผนงานการศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		1
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ด้านการดำเนินงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	สำนักงานสวัสดิการสังคม		1
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ด้านการดำเนินงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	สำนักปศุสัตว์, สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปศุสัตว์		8
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ด้านการดำเนินงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	สำนัก/กองสาธารณสุข, กองส่งเสริมสุขภาพชีวิต, กองการแพทย์		3
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ด้านการดำเนินงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	สำนักก่อสร้าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา		41
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ด้านการดำเนินงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	สำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		70
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ด้านการดำเนินงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	สำนักงานสวัสดิการสังคม		1

ตัวอย่างแบบ ผ.01

ตัวอย่างแบบ ผ.01

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

แบบ ผ.01

ยุทธศาสตร์	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		ปี 2569		ปี 2570		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน												
! สมรรถนะวิชาการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
สมรรถนะการวิจัยหรือผลงานอื่น	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
สมรรถนะการพัฒนา	1	100,000.00	1	100,000.00	1	100,000.00	1	100,000.00	1	100,000.00	5	500,000.00
สมรรถนะการขยาย	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
สมรรถนะสังคมสร้างอาชีพ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
สมรรถนะทักษะอาชีพ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
สมรรถนะสร้างความรู้	1	1,000,000.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	1,000,000.00

● ตัวอย่างแบบ ผ.01/1



ตัวอย่างแบบ ผ.01/1

แบบ ผ.01/1

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

หมู่บ้าน/ชุมชน	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		ปี 2569		ปี 2570		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
หมู่ที่ 1	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
หมู่ที่ 2	2	2,500,000.00	2	2,500,000.00	2	2,500,000.00	2	2,500,000.00	2	2,500,000.00	10	12,500,000.00
หมู่ที่ 3	3	342,500.00	3	342,500.00	3	342,500.00	3	342,500.00	3	342,500.00	15	1,712,500.00
หมู่ที่ 23	1	7,500.00	1	7,500.00	1	7,500.00	1	7,500.00	1	7,500.00	5	37,500.00
หมู่ที่ 24	1	7,500.00	1	7,500.00	1	7,500.00	1	7,500.00	1	7,500.00	5	37,500.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>42</b>	<b>37,707,500.00</b>	<b>42</b>	<b>37,707,500.00</b>	<b>42</b>	<b>37,707,500.00</b>	<b>42</b>	<b>37,707,500.00</b>	<b>42</b>	<b>37,707,500.00</b>	<b>210</b>	<b>188,537,500.00</b>

ข้อมูล ณ 29/06/2565

● ตัวอย่างแบบ ผ.02



ตัวอย่างแบบ ผ.02

แบบ ผ.02

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

เทศบาลเมืองฉตุรศต เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี

ยุทธศาสตร์ การพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิต  
แผนงาน แผนงานการพัฒนาศักยภาพคนภายใน


ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ					ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
				ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570			
1	โครงการฝึกอบรมด้านอาชีพ	เพื่อส่งเสริมความรู้และทักษะให้กับประชาชนในเขตเทศบาล และวิสาหกิจชุมชนในพื้นที่	ฝึกอบรม - อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับ ประชากรในเขตชุมชนเทศบาล จำนวน 100 คน	00,000.00	60,000.00	60,000.00	90,000.00	60,000.00	ร้อยละ 80 ของประชาชนที่เข้ารับการอบรมมีความรู้และทักษะอาชีพที่จำเป็นต่อการพึ่งพิงเลี้ยงชีพ	ประชาชนที่รับอบรมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	สำนักงานพัฒนาชุมชน
2	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ฝึกอบรม - อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับ การพัฒนาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 100 คน	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	ปริมาณบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	สำนักงานพัฒนาชุมชน

40



● ตัวอย่างแบบ ผ.02/1


ตัวอย่างแบบ ผ.02/1



ปี	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ					ตั้งขึ้น	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
				ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2570			
2565	โครงการ...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	
2566	โครงการ...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	

● ตัวอย่างแบบ ผ.02/2

ตัวอย่างแบบ ผ.02/2



แบบ ผ.02/1

**รายละเอียดโครงการพัฒนา**  
**แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)**  
**สำหรับ โครงการที่เน้นศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**  
**เทศบาลเมืองชลบุรี เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี**

บุคลากร : 1. ผู้อำนวยการพัฒนาโครงการท้องถิ่น และกรรมการ  
 แผนงาน : แผนงานคุณภาพชีวิตและสาธารณสุข

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ					ตั้งขึ้น	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
				ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570			
1	โครงการปรับปรุงสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ	1. เพื่อพัฒนาความสะอาดให้กับประชาชนในการพักผ่อนหย่อนใจ 2. เพื่อให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจที่ปลอดภัยและสวยงาม	พื้นที่การปรับปรุงสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ 6.00-12.50 เมตร ยาวประมาณ 150 เมตร มีทางเท้ากว้าง 1.00 เมตร หรือมีพื้นที่สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ 1,001 ตารางเมตรตามแบบแปลนของเทศบาล		17,000,000.00					จำนวนสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ 1 แห่ง	สำนักงานเทศบาลเมืองชลบุรี

๐ การบันทึกข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นส่วน ผ.02 ลงในระบบ e-PLAN

**การบันทึกข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นส่วน ผ.02 ลงในระบบ e-PLAN**

๘ สมบพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (ปีงบประมาณ 2563)

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)			
๔	โครงการศึกษาและประเมินผลของโครงการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะในเขตเทศบาลเมือง	เพื่อพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะที่ปลอดภัยและสะดวกสบายในเขตเทศบาลเมือง	ศึกษาและประเมินผลของโครงการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะในเขตเทศบาลเมือง	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	การพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะที่ปลอดภัยและสะดวกสบายในเขตเทศบาลเมือง	รถโดยสารสาธารณะที่ปลอดภัยและสะดวกสบาย	กองช่างเทศบาลเมือง

๐ การบันทึกข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นส่วน ผ.02 ลงในระบบ e-PLAN(ต่อ)

**การบันทึกข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นส่วน ผ.02 ลงในระบบ e-PLAN**

เป้าหมาย (เชิงปริมาณ) \*      Out put      ผลที่คาดว่าจะได้รับ      Out Come

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)			
๔	โครงการศึกษาและประเมินผลของโครงการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะในเขตเทศบาลเมือง	เพื่อพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะที่ปลอดภัยและสะดวกสบายในเขตเทศบาลเมือง	ศึกษาและประเมินผลของโครงการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะในเขตเทศบาลเมือง	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	การพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะที่ปลอดภัยและสะดวกสบายในเขตเทศบาลเมือง	รถโดยสารสาธารณะที่ปลอดภัยและสะดวกสบาย	กองช่างเทศบาลเมือง
รวม ๔ โครงการ				๕๕๐,๐๐๐	๕๕๐,๐๐๐	๕๕๐,๐๐๐	๕๕๐,๐๐๐	๕๕๐,๐๐๐			

ตัวชี้วัด (KPI)      ตัวชี้วัด

วัดได้ ?

● ประเด็น ผ.03



ประเด็น ผ.03

บัญชีรายชื่อ  
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ  
ปีงบประมาณ 2561-2562

ร.ย.ย.	ชื่อหน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ					รวม
				ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	
1	กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	โครงการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	นายสมชาย ใจดี	100	100	100	100	100	500
2	กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	โครงการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	นายสมชาย ใจดี	100	100	100	100	100	500
3	กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	โครงการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	นายสมชาย ใจดี	100	100	100	100	100	500
4	กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	โครงการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	นายสมชาย ใจดี	100	100	100	100	100	500
5	กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	โครงการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	นายสมชาย ใจดี	100	100	100	100	100	500

บริการสาธารณะ คือ ภารกิจอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่ อบท. จะต้องทำหรืออาจทำตามกฎหมายจัดตั้งของ อบท. ดังนั้น ภารกิจสำนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดบริการสาธารณะ ไม่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้น

รายการครุภัณฑ์ที่อยู่ในโครงการ เช่น โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ในโครงการได้ประมาณการครุภัณฑ์เข้าไปด้วย เช่น แอร์ โต๊ะ พัดลม ฯลฯ ก็ให้เอาครุภัณฑ์ดังกล่าวไปใส่ ผ.03 แล้วเลือกว่า "จัดซื้อในแผน (อยู่ในรายการ ผ.02)" แล้วการติดตามจะไปติดตามในโครงการ