



รายงานผลการประเมินคุณภาพเพื่อใจผู้รับบริการ
ของ
เทศบาลตำบลสเพชรเมืองทอง
อำเภอแสงวงหา จังหวัดอ่างทอง

ประจำปีงบประมาณ 2564

ดำเนินการสำรวจและประเมิน^๑
โดย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ



สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทป่า	
ความเป็นมาและความสำคัญของป่าฯ	1-1
วัสดุประสงค์ของการประเมิน	1-3
ขอบเขตของภาระประเมิน	1-3
ประโยชน์พิเศษจากตัวอย่างที่ใช้	1-4
นิยามศัพท์เฉพาะ	1-5
บทที่ 2 แนวคิดทฤษฎีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	
แนวคิดทฤษฎีที่ยังกับการป้องเมืองผล	2-1
แนวคิดทฤษฎีที่ยังกับประสิทธิภาพ	2-9
แนวคิดทฤษฎีที่ยังกับประสิทธิผล	2-15
แนวคิดที่เกี่ยวกับภาระป้องกันราชการก่อครองส่วนท้องถิ่น	2-21
บริบททางเทศบาลที่มีผลกระทบต่อภาระ	2-36
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	2-41
บทที่ 3 วิธีการประเมิน	
ประชากร	3-1
กลุ่มตัวอย่าง	3-1
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	3-2
การเก็บรวบรวมข้อมูล	3-2
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	3-2
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	
งานด้านนโยบาย การรายงานบัญชาดปลูกสร้างก่อสร้าง	4-1
งานด้านก่อสร้างกันและบรรเทาสาธารณภัย	4-9
งานด้านพัฒนาชุมชน	4-16
งานด้านสาธารณสุข	4-23
สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามพื้นที่ ๔ ด้าน	4-30



สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 5 ครุประดิษฐ์การประเพิ่มฯ	
สรุป/ผลการประเพิ่มฯ	5-1
บรรณาธิการ	5-1
ภาคผนวก	
แบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ ทั้ง 4 ตัวนี้	
ภาคผนวกดังการดำเนินงานให้บริการสาธารณสุข	
ภาคผนวกดังความพึงพอใจผู้รับบริการ	
ลักษณะคุณค่าที่แสวงอีกความพึงพอใจ	
รายชื่อคณะกรรมการจัดทำ	



หน้า 1

၁၇၅

การปฏิรูปกระบวนการนิติบัญญัติและการหนึ่ง ก็คือ การยืดอิสระของนิติบัญญัติ ที่มีความสำคัญเป็นพิเศษอย่างไรบ้างในกระบวนการนิติบัญญัตินี้ ดังนี้ การบริหารราชการในปัจจุบัน ซึ่งมีความจำเป็นต้องเริ่มเปลี่ยนปรัชญาในการทำงานบุคลากรให้หันมาสนใจการและภารกิจที่มีความต้องการที่มีความรวดเร็ว เสื่อม化ไปเรื่อยๆ เป็นธรรม ผลลัพธ์ทางความพึงพอใจให้ประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการ ซึ่งก็ต้องการบริหารราชการแผ่นดินนี้ ปัจจุบัน ได้มีพระราชบัญญัติฯ ที่ล้าหลังและไม่ใช่การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พศ 2546 รวมถึงทางการบริหารราชการที่ต้องให้ให้เหมาะสมไปตามสังคมในปัจจุบัน การปฏิรูปต้องการที่จะของส่วนราชการเครื่องด้องเป็นไปด้วยความชื่อเสียง สุจริต สามารถตรวจสอบได้และเป็นทันทีของข้าราชการที่ต้องคงคุณธรรมดังที่มีความต้องการและความต้องการให้เชิงคุณและประโยชน์ด้วยกันบุคคล

การบริการสาธารณสุขเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ต้องแก้ไขขาดช่วงและการพัฒนาหัวใจค้นหาเรื่องราวของกิจกรรมและสังคมให้กับท้องถิ่น รวมทั้งการพัฒนาโครงสร้างในภาครวมโดยมีการที่เป็นประเพณีสืบทอดในการจัดบริการสาธารณสุข ภารกิจการอาชญากรรมท้องถิ่นในการเพื่อคู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดรวม สามารถตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น มีความละเอียดก่อความต่อเนื่อง และความโปร่งใสในการให้บริการ(พระรัชป ศรีราชา , 2557) ซึ่งการบริการสาธารณสุขที่ดีต้องมีองค์ประกอบครอบคลุมทั้งหัวเรื่องสุขภาพ ความปลอดภัย ความยั่งยืนของมนุษย์



การปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Government) เป็นระบบการปกครองที่ขึ้นชั้นกันว่าเป็น
รากเหง้าของสถาปัตยกรรมไทยที่มีมาตั้งแต่โบราณมาจนถึงปัจจุบัน ที่ได้เรียนรู้เชื่อม
ความสัมพันธ์ทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาที่มีอยู่ในท้องถิ่น ทำให้เกิดความเข้มแข็ง
ทางด้านเศรษฐกิจและการเมืองที่มีความหลากหลายและอิสระ ไม่ว่าจะเป็นอาชญากรรมที่มี
ความซับซ้อนและซ่อนเร้น หรือภัยธรรมชาติที่บ้านเมืองต้องเผชิญ ท้องถิ่นจะมีความสามารถ
ในการจัดการและแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการบริหารจัดการ
ทรัพยากรดิน น้ำ ไฟฟ้า น้ำประปา ถนน ท่าเรือ ท่าอากาศยาน ฯลฯ ที่ต้องมีการวางแผนและดำเนิน
การอย่างต่อเนื่อง ไม่ใช่แค่การลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน แต่ต้องคำนึงถึงความต้องการ
ของคนในท้องถิ่น ความต้องการที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิต ความยั่งยืน และความยั่งยืนทาง
เศรษฐกิจ ที่สำคัญที่สุด ที่จะช่วยให้ท้องถิ่นสามารถแข่งขันในระดับโลกได้

กล่าวโดยสรุปว่าการปกครองส่วนท้องถิ่น มีความสำคัญ เมื่อจะจัด 1) การปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเป็นรากฐานของประชาธิปไตย 2) การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการบ่งเบากิริยาของรัฐบาล 3) การปกครองท้องถิ่นที่ให้ประชาชนรู้จักการปกครองตนเอง 4) การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นได้ตรงตามแท็งท์ทาง และมีประสิทธิภาพ 5) การปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นแหล่งเรียนรู้ทางการเมืองในระดับชาติ หรือไปแข่งที่สำคัญระดับ 6) การปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวคิดในการพัฒนาชนบทที่มีความเสมอ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นรูปแบบการปกครองที่อ่อนฉัน ซึ่งได้จัดตั้งความต้องการของชุมชนให้สามารถ自行การกระจາดอ่านจาก ซึ่งเป็นมาตรฐานเดียวกันในการบริหารจัดการบ้านเมืองของรัฐในระบบทุกภาคีโดยไม่ต้องมุ่งหมายหน้าที่ของรัฐบาลส่วนกลาง ลงให้กับการกิจกรรมที่ต้องทำ ทำที่จำเป็น และให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารงานด้วยตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนมากที่สุด ทางการเมืองยังสามารถสู้ห้องเรียนที่เป็นการศึกษาเรื่องพัฒนารัฐวิสาหกิจและจัดตั้งหน่วยงานที่ให้มีอำนาจกว้างส่วนกลางไว้เพื่อรองรับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีความหลากหลายและหลากหลายเช่นกัน ที่สำคัญ ชาญว่า อาชีพ การศึกษา เทคโนโลยี ความเข้มแข็งการและความคาดหวัง จางรัฐ ที่ก้าวขึ้น ทั้งวิถีคิดและที่แสดงถึงภัย ข้อเบี้ยงเบ้น ใบอนุญาติรัฐที่มีจิตความสามัคคี หรือการที่จำกัดในภารกอบล่องปัญหาความต้องการต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในแต่ละท้องถิ่นได้ทันต่อเหตุการณ์และภาวะต่อจากน้ำท่วมและภัยแล้ง

ເຫັນວ່າມີຄະດີເຫັນວ່າ ເພື່ອກຳນົດການສ້າງເຄືອຂະໜາດ ທີ່ມີຄວາມຮັ້ນຮັ້ນທີ່ຈະໄດ້ໃຫ້ໂປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ
ທີ່ໄດ້ຮັດຕັ້ງຈົ່ນທານໝັ້ນກາງເຂົ້າກະຈາຍອ້ານາຈ ດ້ວຍເຫຼືອໃນສະບັບທີ່ຈະໄດ້ໂປະຊາຊົນມີສ່ວນຮ່ວມ
ທາງການເນື້ອໃຫ້, ລະຫວ່າງມີເຫຼືອໃຫ້ບໍລິຫານການຄາມຮະບອບປະຊາຊົນໂປະຊົມ ຕີ່ມີສ່ວນຮ່ວມທີ່ການເຄືອຜູ້ປິທາງ
ທີ່ຍັງດິນ ວາງແພັນທີ່ມີໂຄງການ ກິດການນິ້ນໆ ຖ້າ ໃນເພື່ອທີ່ການດິດດາມເຄືອກາງໜີ້ນີ້ຈະອອກແທກນາຄດຕ້ານລ
ເຫັນວ່າມີຄະດີ ຈຶ່ງວິໄລເຫັນວ່າ “ອີຕືມໆນີ້ແຮ່ມາມີຢ່າລ ບໍລິການເພື່ອປະຊາຊົນ” ງີ່ໄດ້ອັນທີ່ກຳນົດການສ້າງເຄືອຂະໜາດທີ່ວິນ
ປະໂຫຍດກ່ອນປ່ອປະຊາຊົນໃນພື້ນທີ່ອັນຫຼາຍດັ່ງນີ້ຈັງຫັງຫຸ້ນ 4 ທັນ ປະໂກອນຕ້າຍ 1) ຈານຫ້ານວິຍດາ ກາງຂອອນບຸດູາຕປູກ
ຂຶ້ນດ້ວຍສັງລົງ 2) ຈານຕ້ານປິດປົກແລ້ວກະຫຼາກຫາສາງ ຫາເພີ້ວຍ 3) ຈານຕ້ານພິສົນບາຍມູນຄານ 4) ຈານບັດໜູນສັກ ເປັນສັງ



ตั้งนั้น ที่อิทธิราบว่าคุณภาพการให้บริการของเทศบาลตัวงาสเพรย์เมืองหอย ดำเนินงานเป็นอย่างไร ซึ่งจะหมายให้ “วิทยาลัยเทคโนโลยีธุรกิจชุมชนศูนย์ภูมิ ดำเนินการประชุมในประชุมติดอา憾และประเมินผลการปฏิบัติราชการและประสานความพึงพอใจของผู้รับบริการ ซึ่งการประเมินในครั้งนี้จะถือเป็นกลไกหลักที่สำคัญยิ่งของการบริหารงานของเทศบาลตัวงาสเพรย์เมืองหอย เนื่องจากเป็นเครื่องกำกับที่สำคัญ คือเพื่อนำเสนอผู้รับบริการ และบุคลากรภายในเขตพื้นที่ ว่ามีความพึงพอใจต่อการท่ามกลางหน่วยงาน อย่างไร ที่คุณลักษณะได้มาตรฐานเมิน ฉะนั้นเป็นที่มาที่สำคัญมากในการบริการให้อ่านใจตรงไปเรื่องเดิม อันจะนำไปสู่การบริการที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนตัวงาสเพรย์เมืองหอย

គំណុបរាជក្រសួងទំនាក់ទំនង

การสำารองและประเมินในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อ
การให้บริการในสิ่งอำนวยความสะดวก 4 รายการดังที่ระบุด้านล่างเพื่อเมื่อองค์กร ดำเนินการ改善ทุก
ด้าน

1. งานด้านปัญญา ภาระของมนุษย์ที่ปลูกซึ่งก่อสร้าง
 2. งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 3. งานด้านพัฒนาชุมชน
 4. งานด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติ

ຂອບເຂດຂອງការប្រជុំ

ผู้ประเมินได้กำหนดชุดของภาระประยุบไว้ ดังนี้

1. ขอบเขตความประ



2. ข้อมูลประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ศิษย์ ประจำปีนี้ จำนวนที่ขอรับ/หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานเอกชน ที่มาขอรับบริการหรือเคยศึกษาอยู่ที่มหาวิทยาลัยเมืองทอง จังหวัดอ่างทอง ในปีงบประมาณ 2564 ประกอบด้วย

จำนวนโดยรวม จำนวนขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง	จำนวน 38 คน
จำนวนปีงบประมาณที่ขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง	จำนวน 65 คน
จำนวนที่ได้รับอนุญาต	จำนวน 400 คน
จำนวนสำหรับอนุญาต	จำนวน 1,395 คน

วิธีการถ่ายขนาดของกลุ่มตัวอย่าง และเป็นแบบด้านโดยใช้สูตรวิธีการคำนวณของหาฟิร์ ยามานาเคน (Taro Yamane) ที่ระบุความเชื่อมั่นร้อยละ 90 ค่าทางค่าความคลาดเคลื่อน $\pm 10\%$

$$\text{สูตรวิธีการคำนวณขนาดของกลุ่มตัวอย่าง} \quad n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

ตัวอย่าง	n	ต้องขนาดกลุ่มตัวอย่าง
N		ตัวอย่างทั้งหมด
e		ต้องความคลาดเคลื่อนของกลุ่มตัวอย่าง

3. ข้อมูลรายเดือนและพื้นที่

ตารางสรุปรายเดือนและจำนวนผู้ขออนุญาตในช่วงระยะเวลาปีงบประมาณ 2564 ในเขตที่ขออนุญาตที่มหาวิทยาลัยเมืองทอง จังหวัดอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

ประযุญน์พิศาล ภราดร

เทศบาลตำบลเมืองทอง อำเภอเมืองทอง จังหวัดอ่างทอง จัดทำแบบสำรวจปัญหางาน เพื่อนำไปปรับปรุงและใช้เป็นแนวทางในการให้บริการ รายงานตัวบ้านไชยา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง งานตัวบ้าน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานที่ดินพัฒนาชุมชนและงานด้านสาธารณูปโภค ให้มีประสิทธิภาพยั่งยืน



ปีที่ ๑๖

1. ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ หมายถึง ประดิษฐ์ความรู้สึกที่ดีต่อการเข้าไปใช้บริการในด้านที่นักออกแบบการให้บริการ ซึ่งหมายความว่าการให้บริการ เจ้าหน้าที่ดูให้บริการ เมื่อสิ่งที่เป็นมาตรฐาน

2. ความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการ หมายถึง ความพึงพอใจที่ยังขึ้นต่อหน้ากากไปให้บริการไม่ถูกจำกัดข้อมูลและมีความคุ้มค่าอย่างเดียว ความรวดเร็วในขั้นตอนพนักงานชี้แจงใน การอธิบาย แนะนำขั้นตอนใน การให้บริการความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ เรียงตากบล๊อกก่อน หลัง ความเร็วของการเดินทาง ให้ปั๊บกับความสะดวกของที่นักศึกษาที่ได้รับจากพนักงานบริการระบบที่เอกสารให้บริการมีความเหมาะสมตรงกับความต้องการของนักศึกษา

3. ความพึงพอใจด้านซ่องทางการให้บริการ พนักงาน ความพึงพอใจในวิธีการให้บริการ ประชุม การบริการประชาชน ซ่องทางเลือกในการติดต่อวิธีลับงาน เช่น ทางโทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ ไปรษณีย์ การติดต่อบริการงาน ณ ที่ทำการ/สำนักงาน ภารบริการเชิงรุก ภารบริการเหลื่อนที่ การบริการฝ่ายอุปนิสั�ะ วิธีการติดต่อสื่อสารกับประชาชน การติดต่อสื่อสารผ่านสื่อสื่อสารฯ

4. หมายเหตุ ความพึงพอใจในด้านเข้าหน้าที่ผู้ให้บริการ หมายถึง ความพึงพอใจต่อความยืดหยุ่นในการให้บริการ จำนวนเข้าหน้าที่ที่ได้บริการ ความรู้ความสามารถเชิงวิชาชีพ ความใจใส่ ความช่วยเหลือในการให้บริการ ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ ความอุตสาหะ ความสามารถลดในภาระภัยปัญหา การสื่อสาร และการรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการ

5. ความพึงพอใจในด้านสิ่งอำนวยความสะดวก หมายความว่า ความพึงพอใจใช้เวลาณที่ตั้งของหน่วยงาน มีความสะดวกในการเดินทางมาขอรับบริการ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ห้องน้ำที่สะอาด พื้นเรียบ ที่นั่งคุณภาพดีรับประทานอาหาร ความสะอาดของห้องนอนที่ ความเพียงพอของอุปกรณ์ เครื่องใช้ส่วนตัวที่ใช้ในการบริการ คุณภาพและคุณลักษณะของอุปกรณ์ การจัดสถานที่และอุปกรณ์/ป้าย ประจำสำนักหันน์ มีป้ายชื่อหน่วยงานอยู่ครบถ้วน/นำไปร่วมชาสัมพันธ์ระหว่างผู้คนและเป้าหมาย ความพึงพอใจ ต่อสิ่งประยาสัมพันธ์/อุปกรณ์เอกสารให้ครบถ้วน มีความพร้อมของงานพาหนะ แบบฟอร์มการขอรับบริการท่อง ทัวร์ มีความเหมาะสมตามความต้องการของลูกค้า



บทที่ 3

วิธีการประเมิน

วิธีการค่าเบนการประเมินปัจจัยด้วย การกำหนดประذاกร การกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่าง วิธีการสุ่ม การสร้างเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลมีรายละเอียดดังนี้

1. ประชากร ที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ คือ บุคคลส่วนตัว ส่วนเสียง ประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานภาคเอกชน ที่เคยติดต่อขอรับบริการในปีงบประมาณ 2564 ในแต่ละงานดังนี้

1.1 งานด้านนโยบาย การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง	จำนวนผู้ใช้บริการ	38 คน
1.2 งานพัฒนาปั้นและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวนผู้ใช้บริการ	65 คน
1.3 งานด้านทั่วไปของรัฐ	จำนวนผู้ใช้บริการ	800 คน
1.4 งานด้านสุขาภิบาลสุขา	จำนวนผู้ใช้บริการ	1,395 คน

2. กลุ่มตัวอย่าง ภาคีที่เข้าร่วมในการกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างให้แยกตามตัวแปรดังนี้

ข้อที่จารน์ไปในการคัดเลือกกลุ่มตัวอย่างการประเมินในครั้งนี้ ผู้ประเมินกำหนดทางสันทรัถ การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ามาอยู่ใน ดัง ประชากร ประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ/หน่วยงานของรัฐ 八卦หน่วยงาน เอกชน ที่มาขอรับบริการจากงานดัง 4 งานข้างต้น ในปีงบประมาณ 2564

วิธีการกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างผลลัพธ์ของการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง แรก ปัจจัยต่อไปนี้จะใช้สูตร วิธีการค่าเบนของหาโต ยามานะ (Taro Yamane) ที่จะคำนวณเพื่อให้มีร้อยละ 90 กำหนดค่าความคลาดเคลื่อน $\pm 10\%$

$$\text{สูตรวิธีการค่าเบนขนาดของกลุ่มตัวอย่าง} \quad n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

เมื่อ	n	คือ ขนาดกลุ่มตัวอย่าง
N	คือ ขนาดประชากร	
e	คือ ความคลาดเคลื่อนของกลุ่มตัวอย่าง	

2.1 งานด้านโภชนา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง

ได้ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 28 คน มากเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นมากยิ่งขึ้น จึงได้เพิ่มจำนวนกลุ่มตัวอย่างเป็น 30 คน ทำการสุ่มตัวอย่างโดยใช้ปุ่มกดที่มีหมายเลขตั้งแต่ 1 ถึง 30 ตามที่กำหนด



2.2 งานศึกษาดูแลและสนับสนุนอาชญากรรมอาชญากรรม

ให้เข้ามาดูอย่างลับๆ ก่อนว่า จำนวน 39 คน แต่เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นมากยิ่งขึ้น จึงได้เพิ่มจำนวนลับๆ ท้าอีก 1 群 เป็น 40 คน ทำการลับๆ ก็จะเปรียบไม่ต่างกับการลุ้นโชคเดิมพันในบังเอิญ

23 งานที่นักพัฒนาอยู่ใน

ให้ท่านศาสตราจุณารักษ์อ่าน จำนวน ๔๓ ลับ แต่เพื่อให้เกิดความเข้มข้นมากยิ่งขึ้น จึงได้เพิ่มจำนวนครุฑ์ด้วยอย่างเป็น 100 หน ท้าการสู้ฟัดอย่างโกรธไม่ค่านั้นของพระบรมราชูปถัมภ์เป็นอย่างสุดติ่งแบบที่ไม่เคย

2.4 งานศึกษาทางมนุษย์

ให้กานาเชยงกานุวัติอย่าง จำนวน 93 คน แต่เพื่อให้เกิดความเข้มข้นมากยิ่งขึ้น จึงได้เพิ่มจำนวนกลุ่มตัวอย่างเป็น 100 คน ทำการสุ่มตัวอย่างโดยไม่คำนึงถึงภาระทางเศรษฐกิจเป็นพิเศษไปด้วย

3. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวมข้อมูล คือ แบบสอบถาม จำนวน 4 ฉบับ แต่ละฉบับมี 3-40 รายการประเมินสัจจะภาพที่เครื่องมือข้อมูลพูนุช ภาคตะวันออก นิรันดร์ แก้วบูรณ์และรัตน์, พิญญา ห้องเรียน, บุญเรือง, บริษัทฯ จำกัด, ปี ๒๕๖๐, ๑๗ เล่ม บุญเรืองฯ, บริษัทฯ อุตสาหกรรมพูนุช และเทวียร์ไซร์ กิตาโนะเจนิช เป็นแนวทางในการสร้างแบบสอบถาม ทั้ง ๔ ฉบับ แต่ละฉบับ มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณฐานค่า แบ่งเป็น ๓ ด้าน คือ ตอนที่ ๑) สอบถาม เกี่ยวกับวัฒนธรรมท้องถิ่นของอุตสาหกรรมแปรรูป ตอนที่ ๒) สอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจ ตอนที่ ๓) สอบถาม เกี่ยวกับตัวอย่างแผนที่ไว้ให้ การหาตัวความถูกต้องของเครื่องมือใช้วัดการ IOC (Index of Item Objective Consistency) โดยพิจารณาจาก IOC เป็นรายข้อโดยทั่วไป IOC จะต้องตั้งไว้ไม่น้อยกว่า ๖๐ ฝ่ายหน้าค่าความ เชื่อมั่นของแบบสอบถามถูกประเมินผ่านแบบทดสอบไปหนึ่งตัวอย่าง (try out) ดังกล่าวด้วยวิธีที่สำคัญจะ ให้ตัวอย่างเป็นประชากรเดียวใน ๓๐ คน ผู้เข้าวัดควรจะพึงพอใจมากที่สุด ความสอดคล้องจะอยู่ในมาตรฐาน สัมภาระเชิงลึกได้ = ๙๖%

๔. การเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างในชั้นเรียน คณบัญชีใช้แบบสอบถามสอบถามระบบห้องไปลงบันทึกใน Google Form ให้ยกหัวหน้าห้องตรวจสอบในแบบเก็บตัวอย่าง ซึ่งได้ที่ ๑๐๐% ของประชากรผู้ตอบกลับสื้อสังเคราะห์และประเมินเจ้าของ Facebook Line ของหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ ผู้นำชุมชน สมาชิกสภากา�้องค์ เพื่อให้ได้รับการเข้ามาท่ามกลางสถานการณ์

5. สกิดิที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเบี่ยงกลาง ลักษณะคุณลักษณะ เป็นของผู้รักษาแบบส่วนรวม และความเพียงพอของภาคลุ่มน้ำอย่าง ใช้ค่าเฉลี่ย และตัวเลขเบี่ยงเบนมาตรฐานเป็นการชี้ให้เห็นถึงความต่างๆ ที่มีอยู่ และวัดค่าความที่สูงกว่าความต่ำ ที่มีอยู่



ผลต่างความแปรปรวนหมายรวมตัวกับความทึบพอยิ่ง

ค่าเฉลี่ย	4.21 - 5.00	หมายถึงความทึบพอยิ่งมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.41 - 4.20	หมายถึงความทึบพอยิ่งมาก
ค่าเฉลี่ย	2.61 - 3.40	หมายถึงความทึบพอยิ่งปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.81 - 2.60	หมายถึงความทึบพอยิ่งน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 - 1.80	หมายถึงความทึบพอยิ่งน้อยที่สุด

เมื่อยิ่งเทียบเป็นร้อยละของตัวความพึงพอใจได้ดังนี้

ร้อยละของความพึงพอใจคะแนน	84.01 - 100	หมายถึง ความพึงพอใจมากที่สุด
ร้อยละของความพึงพอใจคะแนน	68.01 - 84.00	หมายถึง ความพึงพอใจมาก
ร้อยละของความพึงพอใจคะแนน	52.01 - 68.00	หมายถึง ความพึงพอใจปานกลาง
ร้อยละของความพึงพอใจคะแนน	36.01 - 52.00	หมายถึง ความพึงพอใจน้อย
ร้อยละของความพึงพอใจคะแนน	20.00 - 36.00	หมายถึง ความพึงพอใจน้อยที่สุด

การเปลี่ยนค่าเฉลี่ยเทียบเป็นร้อยละของคะแนน รายหัวให้โดย คูณด้วย 20 ยกเว้นอย่างเดียว มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.81 การแปลงเป็นคะแนนร้อยละด้วยวิธีนี้คือ $3.81 \times 20 = 76.20$ หรือคือ 76.20



บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลในบริการสาธารณสุขแต่ละด้านที่ประเมิน จัดแบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลที่นำไปของกลุ่มตัวอย่าง

ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการใช้บริการรับบริการที่ออกให้บริการสถานศึกษาและศูนย์บริการให้บริการแก่เด็กและเยาวชน ด้านที่ 1) ด้านที่บุคคลภายนอก 2) ด้านที่องค์กรภายนอก 3) ด้านเจ้าหน้าที่ภูมิที่บริการ และ 4) ด้านสิ่งแวดล้อมและความต้องการ

งานด้านนโยบาย การขออนุญาตปลูกสร้างก่อสร้าง

ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลที่นำไปของกลุ่มตัวอย่างผลการวิเคราะห์รายละเอียดดังตารางที่ 1
ตารางที่ 1 ข้อมูลที่นำไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

	ข้อมูลสำรวจบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
เพศ			
ชาย	16	53.33	
หญิง	14	46.67	
รวม			100.00
อายุ			
ต่ำกว่า 20 ปี	-	-	
20-40 ปี	20	66.67	
41-60 ปี	10	33.33	
60 ปีขึ้นไป	-	-	
รวม			100.00
อาชีพ			
ธุรกิจการ/ธุรกิจวิสาหกิจ	-	-	
ผู้ประกอบการค้าขาย/ธุรกิจครอบครัว	-	-	
เกษตรกรรม/ประมง	24	60.00	
อุปกรณ์/พนักงาน เนื้อรักษาสุขภาพ	-	-	



ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
รับเข้าศึกษาไป	6	20.00
นักเรียน/นักศึกษา	-	-
ไม่ได้ประกอบอาชีพ	-	-
อื่นๆ	-	-
รวม	30	100.00
สถานภาพของผู้รับบริการ		
ประชาชื่นทั่วไป	30	100.00
เจ้าหน้าที่ของรัฐ/หน่วยงานของรัฐ	-	-
หน่วยงานและชน	-	-
กองศักวัฒนธรรม/เครือข่ายองค์กรชุมชน	-	-
รวม	30	100.00
เบบี้บิ๊ดต่อขอรับบริการงานศ้านโภชนา งานข้อมูลภาคปฏิบัติท่องเที่ยว จำนวนที่ควรรับ/ปี		
น้อยกว่า 3 ครั้ง	30	100.00
3 - 6 ครั้ง	-	-
มากกว่า 6 ครั้ง	-	-
รวม	30	100.00
ท่านได้รับการบริการด้านใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ช่อง)		
ขอเอกสารประจำบ้าน	18	60.00
ตรวจสอบแบบลงเส้นปัญกสร้าง	4	13.33
ขอข้อมูลภาคปฏิบัติทางการ	5	16.67
ขอใบอนุญาตตัวยา/ลงตัวเติมอาหาร	3	10.00
หากพบบุญต้องดำเนิน เคสสูบบุหรี่	-	-
อื่นๆ	-	-
รวม	30	100.00



จากตารางที่ 1 พบร้า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชาย จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 53.33 มีอายุอยู่ในช่วง 20-40 ปี จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67 ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม/ประมง จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ผู้รับบริการส่วนใหญ่เป็นประชาชั้นที่ 1 จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 โดยส่วนใหญ่เดินทางมาบริการนัดหมาย 3 ครั้ง/เดือน จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 และล่าบ้านอยู่บ้านประจำ จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00



ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการทั้ง 4 ด้าน

1. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจต้านขั้นตอนการให้บริการ ภาคีบดตั้งดาวรุ่งที่ 2

ตารางที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจ จำนวนต้านขั้นตอนการให้บริการ

ความพึงพอใจต้านขั้นตอนการให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย	อันดับ
1.ติดบัตรประจำตัวครื่องซึ่งมุ่งที่ต้องกับขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการงานด้านนโยบาย งาน ของบุญญาคุณลูกสิ่งก่อสร้าง	4.80	0.20	มากที่สุด	4
2.มีการลดขั้นตอนการให้บริการงานด้านนโยบาย งาน ของบุญญาคุณลูกสิ่งก่อสร้างเพื่อบริการ ประชาชน	4.93	0.07	มากที่สุด	1
3.จะช่วยในการติดต่อราชการด้านนโยบาย การขอ อนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้างและเริ่มเป็นไปตาม ขั้นตอนที่ติดต่อราชการได้	4.87	0.13	มากที่สุด	3
4.ให้บริการงานด้านนโยบาย งานของบุญญาคุณลูกสิ่งก่อสร้าง สิ่งก่อสร้างเรียบง่ายสำหรับผู้คน-หลัง นิคม เด่นอย่างกว้างขวาง	4.70	0.28	มากที่สุด	5
5.ได้รับความสะดวกจากการให้บริการงานด้าน นโยบาย งานของบุญญาคุณลูกสิ่งก่อสร้างแต่ละ ขั้นตอน	4.88	0.10	มากที่สุด	2
รวม	4.84	0.16	มากที่สุด	

จากตารางที่ 2 พบว่า ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่องานด้านนโยบาย การขออนุญาตปลูก
สิ่งก่อสร้างทุกแบบมาสูงที่สุด ต้านขั้นตอนการให้บริการในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด
($\bar{X} = 4.84$ S.D. = 0.16) และเมื่อพิจารณาข้อพิบัติที่สำคัญที่สุด คือ มีการลดขั้นตอนการให้บริการ
งานด้านนโยบาย งานของบุญญาคุณลูกสิ่งก่อสร้างเพื่อบริการประชาชน รองลงมาคือ ได้รับความสะดวกจากการ
ให้บริการงานด้านนโยบาย การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้างแต่ละขั้นตอน



2. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจด้านการให้บริการ รายละเอียดดังตารางที่ 3
ตารางที่ 3 การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจ ด้านเกณฑ์ด้องทางด้านให้บริการ

ความพึงพอใจด้านด้องทางการให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	ต่ำเป็นอย่างมาก มากที่สุด	แมป ความหมาย	อันดับ
1. มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการ ด้านนโยบายและมาตรฐานคุณภาพสู่ผู้บริโภค	4.79	0.21	มากที่สุด	6
2. มีการให้บริการทางด้านความปลอดภัยของข้อมูลทางการให้บริการ เช่นทางการเงินติดต่อประสานงาน เช่น โทรศัพท์ เว็บไซต์ Facebook Line บุคลากร ของหน่วยงาน	4.87	0.13	มากที่สุด	2
3. ช่องทางการให้บริการมีความสะดวกและรวดเร็ว ทันกับความต้องการของประชาชน	4.79	0.21	มากที่สุด	4
4. ช่องทางการให้บริการประขาณ์ของสถานที่นี้ ด้านความเหมาะสม	4.92	0.08	มากที่สุด	1
5. มีช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์ เปิดรับ ข้อกังวลด้านกฎหมายและช่องทาง เช่น กล่องรับ ความคิดเห็น แบบสอบถาม เว็บบอร์ด Facebook Line บุคลากรของหน่วยงาน	4.82	0.18	มากที่สุด	3
รวม	4.84	0.16	มากที่สุด	

จากตารางที่ 3 พบว่า ความพึงพอใจดังผู้รับบริการที่มีสัดส่วนด้านよいอยู่ การขออนุญาตปลูก
ตั้งก่อสร้างของเทศบาลค้านค่าเบ็ดเตล็ดเมือง ตัวแทนช่องทางการให้บริการในภาครวม อยู่ในระดับมากที่สุด
($\bar{x} = 4.84$ S.D. = 0.16) และเมื่อพิจารณารายชื่อบริการที่มีค่าสูงสุดคือ ช่องทางการให้บริการบนระบบข้าว
นอกร้านที่มีความเหมาะสม รองลงมาคือ มีความหลากหลายของทางานไว้ให้บริการ ท่องเที่ยวการเดินทาง
ระหว่างหน่วยงาน เช่น โทรศัพท์ เว็บไซต์ เว็บบอร์ด Facebook Line บุคลากรของหน่วยงาน



3. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจต้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ตามมาตราฐานตั้งค่าร่างที่ 4
ค่าร่างที่ 4 ทางวิชาชีว์ที่อยู่คลาวด์ห้องนอน ซึ่งแบ่งต้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

ความพึงพอใจต้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ผลความหมาย	อันดับ
1.ความพยายามในการให้บริการ กระตือรือร้น มีความเต็มใจ และหัวเม回合ในการให้บริการอย่างสุกภาพ	4.73	0.27	มากที่สุด	3
2.ความประทับใจในเรื่องเด็กชาย บุคลิก สักษณะ ท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ(แต่งกาย สุภาพ เรียบร้อย)	4.73	0.22	มากที่สุด	2
3.ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบปัญหา: ชื่อของจังหวัดสัญญาที่ค่าแนะนำได้	4.70	0.30	มากที่สุด	5
4.เจ้าหน้าที่ใช้บริการเป็นผู้รับบริการเหมือนกับคนทุกคน ไม่เลือกปฏิเสธ	4.71	0.29	มากที่สุด	4
5.ความเชื่อถือสูงของในเรื่องปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ก็ตาม ให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัย	4.77	0.19	มากที่สุด	1
รวม	4.73	0.24	มากที่สุด	

จากการวิเคราะห์ที่ 4 พบว่า ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่ต่อไปนี้ด้านโดยรวม ภาระขออนุญาตดูแลสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยฯ เป็นอย่างดี ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ($M = 4.73 \text{ S.D.} = 0.24$) และเมื่อพิจารณารายบุคคลว่าข้อใดที่มีความสูงสุดคือ ความเชื่อถือสูงของผู้ให้บริการ ที่เชื่อ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ก็ตาม ให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัย ความเชื่อถือสูงในกิจกรรมทางบุคคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ(แต่งกาย สุภาพ เรียบร้อย)



4. การวินิจฉัยที่ชื่อมูลความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและการอบรมเชิงตัวจริงที่ 5
ตารางที่ 5 การวินิจฉัยที่ชื่อมูลความพึงพอใจ จำแนกด้านสิ่งอำนวยความสะดวกความสะดวก

ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกความสะดวก	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ผล	อันดับ
1.สถานที่ที่สะอาดหน่วงงาน สะดวกในการเดินทาง การรับบริการ	4.73	0.27	มากที่สุด	5
2.การจัดสถานที่และอุปกรณ์ สะดวกสบาย ให้บริการ	4.75	0.25	มากที่สุด	4
3.คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์เครื่องใช้	4.79	0.21	มากที่สุด	2
4.ความพึงพอใจของแบบฟอร์มต่าง ๆ	4.75	0.25	มากที่สุด	3
5.ความทันสมัยของเครื่องใช้และอุปกรณ์	4.84	0.16	มากที่สุด	1
6.ความพึงพอใจของสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งและอาหารรับประทาน	4.62	0.38	มากที่สุด	7
7.ความพึงพอใจต่อสิ่งของทางราชการที่มีให้ เช่น เอกสารเผยแพร่ความรู้	4.66	0.34	มากที่สุด	6
รวม	4.73	0.27	มากที่สุด	

จากตารางที่ 5 พบว่า ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่องานด้านไปรษณีย์ การขออนุญาตปลูก
ตั่งก่อสร้างของเทศบาลต่ำสุดเพียงเมื่อห้อง ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด
($\bar{x} = 4.73$ S.D. = 0.27) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่าข้อที่มีค่าสูงสุดคือ ความพึงพอใจของบ้านและห้องที่อยู่
ด้านงานจราจร รองลงมาคือ คุณภาพอาหารทันสมัยของอุปกรณ์เครื่องใช้



5. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจโดยภาพรวมทั้ง 4 ด้าน รายละเอียดต่อไปนี้ดังที่ 6

ตารางที่ 6 ตารางวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจจำแนกต่อการให้บริการโดยภาพรวมของงานด้านนโยบาย ก้าวสู่
ชุมชนปัญกลั่นกรุงรัตน์

ความพึงพอใจ ภาพรวมทั้ง 4 ด้าน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ผล ความหมาย	อับดับ
1. ด้านขั้นตอนการให้บริการ	4.84	0.16	มากที่สุด	1
2. ด้านช่องทางการให้บริการ	4.84	0.16	มากที่สุด	1
3. ด้านเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	4.73	0.24	มากที่สุด	2
4. ด้านลักษณะความประทับใจ	4.73	0.27	มากที่สุด	2
รวม	4.79	0.21	มากที่สุด	

จากตารางที่ 6 พบว่า ผลงานพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่องานด้านนโยบาย ภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.79$, $S.D. = 0.21$) ด้วยเห็นว่าด้านลักษณะของเจ้าหน้าที่และด้านขั้นตอนการให้บริการและด้านเจ้าหน้าที่ของทางมหาวิทยาลัย มีความพึงพอใจต่อ ด้านขั้นตอนการให้บริการและด้านลักษณะของเจ้าหน้าที่ด้านความประทับใจ

รายงานปีงบประมาณประจำปี

กรุงเทพฯ 1 กองวิเคราะห์ข้อมูลที่นำไปขยายกลุ่มตัวอย่างผลการวิเคราะห์รายละเอียดตั้งตารางที่ /
ตารางที่ 7 ข้อมูลที่นำไปใช้ของผู้ตอบแบบสอบถาม

ชื่อ คุณลักษณะบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	17	42.50
หญิง	23	57.50
รวม	40	100.00
อายุ		
ต่ำกว่า 20 ปี	-	-
20-40 ปี	15	37.50
41-60 ปี	25	62.50
60 ปีขึ้นไป	-	-
รวม	40	100.00
อาชีพ		
ธุรกิจการ/ธุรกิจสานักงาน	-	-
ผู้ประกอบการค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	-	-
เกษตรกรรม/ประมง	7	17.50
ศูนย์กลาง/หน่วยงานบริษัทเอกชน	-	-
รับจ้างทั่วไป	33	82.50
เดินเรียนนักศึกษา	-	-
ไม่ได้ประกอบอาชีพ	-	-
อื่น ๆ	-	-
รวม	40	100.00
สถานภาพของผู้รับบริการ		
ประจำบ้านทั่วไป	40	100.00
เจ้าหนี้เจ้าของธุรกิจ/หนี้สาธารณะของบ้าน	-	-
หนี้ของบ้านเดือน	-	-
องค์กรธุรกิจ/เครือข่ายองค์กรภูมิภาค	-	-



หน่วยงานสัญญาในโลหะราชบัณฑุรัตน์

จำนวนส่วนบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
รวม	40	100.00
เดินตัวต่อขอรับบริการงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวนที่ครึ่ง/ปี		
น้อยกว่า 3 ครึ่ง	40	100.00
3 - 6 ครึ่ง	-	-
มากกว่า 6 ครึ่ง	-	-
รวม	40	100.00
ทำงานได้รับการบริการด้านไฟฟ้า (ตอบได้มากกว่า 1 ปี)		
งานซ่อมชื้นและดูดลม ขนาดใหญ่ เช่น ถังน้ำ ถังไก่	5	15.00
งานพิมพ์กระดาษสิบ ห้องครัว ห้องเรียน ห้องน้ำ ห้องน้ำส้วม ห้องน้ำส้วมและห้องน้ำส้วม	9	22.50
ห้องน้ำส้วม	-	-
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (การเก็บภัยธรรมชาติ)	25	62.50
ข้อมูลที่ห้องเพื่อ ขาดแคลนบ้านที่ไม่มีไฟฟ้าใช้งาน ขาดจากภัยธรรมชาติ)	-	-
รวม	40	100.00

รายงานที่ 7 พบร. ๔๖ ขอบเขตของความลับไปเหยื่อเป็นพหุภัย จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 57.50 มีอายุอยู่ในช่วง 41-60 ปี จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 62.50 ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพวิศวกร ที่มาในปี จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 62.50 ผู้รับบริการส่วนใหญ่เป็นประชากรชายทั้งหมด จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 โดยส่วนใหญ่คือเด็กต่ำสุดวัย 3 ครึ่ง/ปี จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 และส่วนใหญ่จัดการบริการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (การกักกันธรรมชาติ ฯลฯ) จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 62.50



ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการที่ 4 ด้าน

1. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการ รายละเอียดด้านที่ 8

ผลงานที่ 8 การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจ จ.แม่ฯด้านขั้นตอนการให้บริการ

ความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย	อันดับ
1. ติดปีกฯประทับตราไว้ในแบบเดียวกับบัตรประชาชน และระบุเวลาทำการให้บริการงานด้านป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	4.80	0.19	มากที่สุด	5
2. มีการลดขั้นตอนการให้บริการงานด้านป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยเพื่อบริการประชาชน	4.91	0.07	มากที่สุด	2
3. ระยะเวลาการให้บริการงานด้านป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยรวดเร็วเป็นไปตามขั้นตอน ที่ติดประกาศไว้	4.92	0.08	มากที่สุด	1
4. ให้บริการงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กับ เรื่องดราม่าตืบก่อน หลัง มีความเสี่ยงมาก กว่าเดือนกัน	4.82	0.19	มากที่สุด	4
5. ให้รับทราบผลรายงานจากหน่วยให้บริการงานด้าน ^{ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย} แต่ละขั้นตอน	4.84	0.16	มากที่สุด	3
รวม	4.86	0.14	มากที่สุด	

จากรายงานที่ 8 พบว่า ผลงานพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่องานด้านป้องกันและบรรเทา^{สาธารณะ}ของเทศบาลตัวบานอย่างเมืองหอยด ด้านขั้นตอนการให้บริการในภาครวม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.86$ S.D. = 0.14) และมีอัตราความถูกต้องที่ค่อนข้างสูงสุดคือ ระยะเวลาดำเนินการให้บริการงานด้าน^{ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย}รวดเร็วเป็นไปตามขั้นตอนที่ติดประกาศไว้ รองลงมาคือ มีการลดขั้นตอนการให้บริการงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพื่อบริการประชาชน



2. การวิเคราะห์ชื่อชุมชนพื้นที่ให้บริการ ตามสเกลคั่งทางฯที่ 9
ตารางที่ 9 การวิเคราะห์ชื่อชุมชนพื้นที่ให้บริการ จัดแบ่งค้านช่องทางฯให้บริการ

ชื่อชุมชนพื้นที่ให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย	กับดีบ
1. มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการ ผ่านบอร์ดเมืองท่องเที่ยวฯ ประจำเดือนฯ	4.79	0.22	มากที่สุด	5
2. มีความหลากหลายของช่องทางการให้บริการ ช่องทางการติดต่อประชาชน เช่น โทรศัพท์ เว็บบอร์ด Facebook Line บุคลากร ขยะหน้าบ้าน	4.93	0.07	มากที่สุด	1
3. ช่องทางการให้บริการมีความสะดวกและรวดเร็วทันต่อความต้องการ 190 ชั่วโมงต่อวัน	4.92	0.06	มากที่สุด	2
4. ช่องทางการให้บริการประท้วงน้อยลงถูกต้อง ไม่ล้าหลัง	4.87	0.13	มากที่สุด	3
5. มีช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกษ์ เป็นรับ ชี้แจ้งเหตุนักศึกษาอย่างเป็นทาง ช่องทาง Facebook Line บุคลากรของหน่วยงาน	4.86	0.14	มากที่สุด	4
รวม	4.88	0.13	มากที่สุด	

จากตารางที่ 9 พบว่า ผู้คนพึงพอใจของช่องทางบริการที่มีต่อองค์กรด้านป้องกันและบรรเทาภัยภัยต่างๆ เช่น ช่องทางการให้บริการในชุมชน ดูในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.88$ S.D. = 0.13) และเมื่อพิจารณาอย่างเป็นว่า Wert ที่มีค่าสูงสุดคือ มีความน่าสัมผัสน้อยลง ขาดหายไปให้บริการ ช่องทางการติดต่อประชาชน เช่น โทรศัพท์ เว็บบอร์ด Facebook Line บุคลากรของหน่วยงาน รองลงมาเป็น ช่องทางการให้บริการมีความสะดวกและรวดเร็วทันต่อความต้องการของประชาชน



3. การวินิจฉัยที่ข้อมูลความพึงพอใจที่เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ รายละเอียดดังตารางที่ 10
ตารางที่ 10 การวินิจฉัยที่ข้อมูลความพึงพอใจ จำแนกคู่ๆ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

ความพึงพอใจคู่ๆ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย	อันดับ
1. ความอาใจใส่ กระตือรือร้น มีความเร็วไว และความรวดเร็วในการให้บริการอย่างสุภาพ	4.88	0.12	มากที่สุด	2
2. ความเห็นอกেยใน การแต่งกาย บุคลิก ลักษณะ ท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ(แม้แต่สุภาพ สุภาพ เรียบหรืออย)	4.90	0.10	มากที่สุด	1
3. ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบค่าตอบแทน ชี้แจงข้อสงสัยให้ ค่าตอบแทนได้	4.83	0.17	มากที่สุด	3
4. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกๆ ราย ให้ได้เลือกปฏิบัติ	4.82	0.18	มากที่สุด	4
5. ความเข้าสัมผัสรู้เชิงpersonal ในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ รีบสิ่งของ ไม่เสวนาหาประโยชน์ในทางมัวรอง	4.77	0.23	มากที่สุด	5
รวม	4.86	0.16	มากที่สุด	

จากการที่ 10 งานอาชญากรรมพึงพอใจรับบริการที่มีคุณภาพด้านบุคลิกภาพและบรรเทา
อาการเมื่อยล้าและหายใจง่ายเมื่อเดิน ด้านมีเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด
($X = 4.86$ S.D.: 0.16) และเป็นผู้จัดการมารยาทที่ดี ซึ่งเป็นที่นิยมสูงสุดคือ ทำงานเหมือนกับการแต่งกาย
บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ(แม้แต่สุภาพ เรียบหรืออย)

รองลงมาคือ ความอาใจใส่ และความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

๑. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑
ตารางที่ ๑๑ ตารางวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจ จำแนกตามสิ่งอำนวยความสะดวก

ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย	อันดับ
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทาง-รับบริการ	4.74	0.26	มากที่สุด	๓
๒. การจัดตั้งห้องน้ำและอุปกรณ์ สะอาดดูแลดี	4.89	0.11	มากที่สุด	๑
๓. รุ่มภาพและความทันสมัยของฐานข้อมูลนี้ เห็นอยู่มือ	4.76	0.24	มากที่สุด	๒
๔. ความพร้อมของระบบฟอร์มต่างๆ	4.72	0.28	มากที่สุด	๔
๕. ความเข้าใจง่ายของป้ายและตรารหัสส่วนงานฯ	4.71	0.29	มากที่สุด	๕
๖. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวกฯ เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่บึ้งชัมและรับบริการ	4.70	0.30	มากที่สุด	๖
๗. ความพึงพอใจต่อสิ่งของภาครัฐฯ/สัมพันธ์/คุณวัฒนา และสาธารณะแห่งความรู้	4.65	0.35	มากที่สุด	๗
รวม	4.74	0.26	มากที่สุด	

จากตารางที่ ๑๑ พบว่า ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีส่วนร่วมเป็นกิจกรรมทางสถาบัน ก็จะของเทคโนโลยีด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ในการพัฒนา อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.74$ S.D. = 0.26) และเมื่อพิจารณาตามข้อพนักงานที่มีค่าสูงสุดคือ การจัดสถานที่และอุปกรณ์ สะดวกต่อการเดินทาง-รับบริการ รองลงมาคือ รุ่มภาพและความทันสมัยของฐานข้อมูลนี้อยู่ในอันดับที่ ๒



๕ การวิเคราะห์ข้อมูลความทึ่ง雷ใจโดยภาพรวมทั้ง 4 ด้าน ระดับเฉลี่ยของการที่ 12

ตารางที่ 12 การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจจำแนกเดียวให้บริการโดยภาพรวมของงานด้านป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย

ความพึงพอใจ ภาพรวมทั้ง 4 ด้าน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน	แปล ความหมาย	อันดับ
1. ด้านขั้นตอนการให้บริการ	4.86	0.14	มากที่สุด	2
2. ด้านช่องทางการให้บริการ	4.88	0.13	มากที่สุด	1
3. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	4.86	0.16	มากที่สุด	2
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.74	0.26	มากที่สุด	3
รวม	4.84	0.17	มากที่สุด	

จากตารางที่ 12 พบว่า ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีอยู่ในด้านป้องกันและบรรเทาฯ
สามารถแบ่งออกเป็น 4 ด้าน ดังภาพรวม ค่าเฉลี่ยรวม ค่าเบี่ยงเบนต่ำที่สุด ($\bar{X} = 4.84$
 $S.D. = 0.17$) ด้านที่มีค่าเบี่ยงเบนต่ำที่สุดคือ ด้านช่องทางการให้บริการ รองลงมาคือ ด้านขั้นตอนการให้บริการและด้าน
เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

งานสำนักพัฒนาศูนย์ฯ

ท่านที่ 1 ควรจะเคารพเรื่องมูลพื้นฐานของกุญแจอย่างผลการวิเคราะห์รายละเอียดต่อไปนี้
ตารางที่ 13 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

	ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
เพศ			
ชาย	48	48.00	
หญิง	52	52.00	
รวม	100	100.00	
อายุ			
ต่ำกว่า 20 ปี	-	-	
20-40 ปี	58	58.00	
41-60 ปี	42	42.00	
60 ปีขึ้นไป	-	-	
รวม	100	100.00	
อาชีพ			
ผู้บริหาร/วิจัย/สาขาวิชา	-	-	
ผู้ประชุม/เข้าการค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	-	-	
เกษตรกร/แรงงาน/ประมง	48	48.00	
อุปจิจ忙/พนักงานบริษัทเอกชน	10	10.00	
รับจ้างทั่วไป	42	42.00	
นักเรียน/นักศึกษา	-	-	
ไม่ได้ประกอบอาชีพ	-	-	
อื่น ๆ	-	-	
รวม	100	100.00	



ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
สถานภาพของผู้รับบริการ		
ประชานุชน์ทั่วไป	100	100.00
เจ้าหน้าที่ของรัฐ/หน่วยงานของรัฐ	-	-
หน่วยงานเอกชน	-	-
องค์กรชุมชน/เครือข่ายองค์กรชุมชน	-	-
รวม	100	100.00
เบ็ดเตล็ดต่อขอรับบริการงานด้านพัฒนาชุมชน		
จำนวนครัวเรือน		
น้อยกว่า 3 หลัง	100	100.00
3 - 6 หลัง	-	-
มากกว่า 6 หลัง	-	-
รวม	100	100.00
ท่านได้รับการบริการด้านใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ตัว)		
งานพัฒนาชุมชน	45	45.00
งานจัดการบ้านเรือน	-	-
งานพัฒนาชุมชน	-	-
งานส่งเสริมอาชีพและชื่อเสียงชุมชน	25	25.00
งานพัฒนาสุขาภิบาลชุมชน	20	20.00
งานสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนาคริสต์	-	-
งานสนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มอาชีวศึกษา	10	10.00
อื่นๆ	-	-
รวม	100	100.00

จากตารางที่ 13 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 52 คน คิดเป็นร้อยละ 52.00 มีอายุอยู่ในช่วง 21-40 ปี จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 58.00 ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม/ไร่สวน จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 48.00 ผู้รับบริการส่วนใหญ่เป็นประชากร ทั่วไป จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 โดยส่วนใหญ่เดินทางมาขอรับบริการนั้นมากกว่า 3 ครั้ง/ปี จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 และส่วนใหญ่ได้รับการบริการด้านงานพัฒนาชุมชน จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 45.00



ปีที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการทั้ง 4 ด้าน

1. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจในการให้บริการ รายละเอียดดังตารางที่ 14

ตารางที่ 14 การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจ ขั้นตอนการให้บริการ

ความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย	อันดับ
1. คิดถูกต้องและรวดเร็วเมื่อเข้ามายังเกี่ยวกับขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการงานด้านพัฒนา ชุมชน	4.72	0.28	มากที่สุด	5
2. มีการลงทะเบียนตอนการให้บริการงานด้านพัฒนา ชุมชนเพื่อบริการประชาชน	4.86	0.14	มากที่สุด	2
3. ระยะเวลาการให้บริการงานด้านพัฒนาชุมชน รวดเร็วเป็นไปตามที่นัดหมายที่ตั้งไว้	4.91	0.09	มากที่สุด	1
4. ให้บริการงานด้านพัฒนาชุมชนเรียงตามลำดับ ก่อน-หลัง มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน	4.77	0.23	มากที่สุด	3
5. ได้รับความปลื้มใจจากการให้บริการงานด้าน พัฒนาชุมชนแต่ละขั้นตอน	4.75	0.25	มากที่สุด	4
รวม	4.82	0.20	มากที่สุด	

จากตารางที่ 14 พบว่า ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่รับต่อจานด้านพัฒนาชุมชนของสถาบัน
สถาบันแห่งนี้สูง ล้านที่ 4 แสดงการให้บริการในภาพรวมๆ อยู่ในช่วงที่มากที่สุด ($\bar{x} = 4.82$ S.D. = 0.20)
และเป็นที่ยอมรับอย่าง普遍ว่าลักษณะที่มีค่าสูงสุดคือ ระยะเวลาการให้บริการงานด้านพัฒนาชุมชนจะเป็นไป
ตามลำดับที่ตั้งไว้ รองลงมาคือ มีการลงทะเบียนตอนการให้บริการงานด้านพัฒนาชุมชนเพื่อประโยชน์
ประชาชน



2. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจด้านปัจจัยการให้บริการ 1 เอสเอไอท์ดังตารางที่ 15
ตารางที่ 15 การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจ จำนวนผู้ตอบทั้งหมด 15 คน

ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย	อันดับ
1 มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย	4.71	0.29	มากที่สุด	5
2. มีความหลากหลายของช่องทางการให้บริการ เช่น โทรศัพท์ เว็บไซต์ Facebook Line บุคลากร ของหน่วยงาน	4.73	0.27	มากที่สุด	4
3. ช่องทางการให้บริการมีความสะดวกและรวดเร็ว ทันต่อความต้องการของประชาชน	4.76	0.24	มากที่สุด	3
4. ช่องทางการให้บริการเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	4.61	0.19	มากที่สุด	1
5. มีช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านช่องทาง เว็บไซต์ บุคลากรของหน่วยงาน	4.79	0.21	มากที่สุด	2
รวม	4.75	0.24	มากที่สุด	

จากตารางที่ 15 พบร่วมกันว่า ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อสถานศึกษาอย่างมาก 75% ของผู้ใช้บริการ ต้นข้อที่ 1 ของช่องทางการให้บริการในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.75 \text{ S.D.} = 0.24$) และเมื่อพิจารณารายบุคคลว่า ข้อที่มีค่าสูงสุดคือ ช่องทางการให้บริการเป็นภาษาไทยของสถานศึกษาที่มีความหลากหลาย รองลงมาคือ มีช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้รับข้อมูลที่ครบถ้วนโดยทันท่วงทัน รองลงมาเป็น แบบสอบถาม เว็บไซต์ Facebook Line บุคลากรของหน่วยงาน



3. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ของชุมชนตัวอย่างทั้งสองที่ 16
ค่ารวมที่ 16 ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจ จ้าแม่ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย	อันดับ
1.ความสะอาด สวยงาม มีความเด่นเด็จ และความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ	4.73	0.27	มากที่สุด	4
2.ความเหมาะสมในการต่อสาย บุคลิกภาพ สีเสื้อผ้า ท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ(แต่งกาย สุภาพ เป็นบริอย)	4.72	0.28	มากที่สุด	5
3.ความรู้ด้านงานบ้านครัวในการให้บริการ เช่น สามารถตอบต่อความต้องการของลูกค้าได้	4.80	0.20	มากที่สุด	3
4.เจ้าหน้าที่ให้บริการสื่อสารรับประทานเหมือนกันทุกคน โดยไม่เลือกคนใดคนโน้น	4.91	0.08	มากที่สุด	2
5.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับเงินบน ไม่แสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ	4.93	0.08	มากที่สุด	1
รวม	4.79	0.18	มากที่สุด	

จากตารางที่ 16 พบว่า ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่ได้รับรวมด้านพัฒนาชุมชนของเทศบาล ค่านสเพชรเมืองทอง ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการในภาคตะวันออก อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.79$ S.D. = 0.18) และ เมื่อพิจารณารายชื่อพบว่า จ้าแม่ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการที่มีค่าสูงสุดคือ ความเชื่อถือสูงรับในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับเงินบน ในส่วนของการให้บริการที่มีความซื่อสัตย์สุจริต รองลงมาคือ เจ้าหน้าที่ให้บริการสื่อสารรับประทานเหมือนกันทุกคน โดยไม่เลือกคนใดคนโน้น



4. การวัดเคราะห์ที่ข้อมูลความพึงพอใจต้านสิ่งอันน่ารำคาณและภัยอันตรายอื่นๆ ดังตารางที่ 17
ตารางที่ 17 การวัดเคราะห์ที่ข้อมูลความพึงพอใจ จำนวนตัวแปรสิ่งอันน่ากังวลของคน

ความพึงพอใจต้านสิ่งอันน่ารำคาณและภัย	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ผลความหมาย	อันดับ
1.สถานที่ดี๊ด๊ะหน่วยงาน สะดวกในการเดินทาง มารับบริการ	4.89	0.11	มากที่สุด	2
2.ทางจักรยานที่มีเส้นทางเดิน สะดวกต่อการเดินทาง ให้บริการ	4.87	0.13	มากที่สุด	4
3.คุณภาพและความพึงพอใจของอุปกรณ์เครื่องมือ	4.94	0.06	มากที่สุด	1
4.ความพร้อมของมาตราผลิต.ค่าฯ ฯ	4.58	0.11	มากที่สุด	3
5.ความชัดเจนของป้ายแสดงซึ่งส่วนงานอุตสาหกรรม	4.81	0.19	มากที่สุด	5
6.ความเพียงพอของสิ่งอันน่าอย่างความสะอาดด้าน เผ่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งและรั้งน้ำใจ	4.69	0.31	มากที่สุด	6
7.ความพอดีต่อศักดิ์ประชารัตน์พันธ์/คู่มือและ เอกสารเผยแพร่ความรู้	4.60	0.40	มากที่สุด	7
รวม	4.81	0.19	มากที่สุด	

จากตารางที่ 17 พบว่า ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่องานด้านพัฒนาอุปกรณ์ของเทศบาลค่าฯ เพียงเมืองของ ต้านสิ่งอันน่ารำคาณและภัย ในผลกระทบ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.81$ S.D. = 0.19) และ เมื่อพิจารณาโดยข้อพบว่าข้อที่รับมากที่สุดคือ คุณภาพและความพึงพอใจของอุปกรณ์เครื่องมือ รองลงมาคือ สถานที่ทั้งของหน่วยงาน สะกดคุณสมบัติการเดินทาง มารับบริการ



5. การวัดความที่ข้อมูลความพึงพอใจโดยภาพรวมทั้ง 4 ต้าน ของผู้เข้าร่วมทั้งภาระที่ 18

ภาระที่ 18 การวัดภาระที่ข้อมูลความพึงพอใจโดยภาพรวมทั้งภาระที่ 4 ต้านที่มีความต้องการให้บริการโดยทางมหาชนต้านพื้นที่ภูมิภาค

ความพึงพอใจ ภาพรวมทั้ง 4 ต้าน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ผล ความหมาย	อันดับ
1. ต้านเข้มองการให้บริการ	4.82	0.20	มากที่สุด	1
2. ต้านเข้มองทางการให้บริการ	4.75	0.24	มากที่สุด	4
3. ต้านเข้าหน้าที่ถูกต้อง	4.79	0.18	มากที่สุด	3
4. ตัวบ่งชี้อ่อนนุ่มความคงด้วง	4.81	0.19	มากที่สุด	2
รวม	4.79	0.20	มากที่สุด	

จากภาระที่ 18 พบว่า ความพึงพอใจอยู่ในระดับที่มีความน่าเชื่อถือทางศึกษาตัวบ่งชี้ของห้องที่ 4 ต้าน โดยภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.79$ S.D. = 0.20) ต้านที่มีค่าสูงสุดคือ ตัวบ่งชี้อ่อนนุ่มความคงด้วงให้บริการ รองลงมาคือ ตัวบ่งชี้อ่อนนุ่มความคงด้วง



งานศึกษาสารสนเทศ

ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลที่นำไปของกลุ่มตัวอย่างผลการวิเคราะห์ทางเพศเด็กหญิงอายุ 19 ตารางที่ 19 ข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาในเชิงคุณภาพ

ชื่อข้อมูลสถานบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	43	43.00
หญิง	57	57.00
รวม	100	100.00
อายุ		
ต่ำกว่า 20 ปี	-	-
20-40 ปี	21	21.00
41-60 ปี	53	53.00
60 ปีขึ้นไป	26	26.00
รวม	100	100.00
อาชีพ		
ขับรถสาธารณะ/รัฐวิสาหกิจ	-	-
ผู้ประกอบการค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	5	5.00
เกษตรกร/ประมง	68	68.00
แรงงาน/หน้างานบริษัทเอกชน	-	-
รับจ้างทั่วไป	22	22.00
พ่อครัว/แม่ครัว	-	-
ไม่ได้ประกอบอาชีพ	5	5.00
อื่น ๆ	-	-
รวม	100	100.00



ชื่อยอดส่วนบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
สถานภาพของผู้รับบริการ		
ประจำบ้านทั่วไป	100	100.00
เจ้าหน้าที่นักวิชาการ/หน่วยงานของรัฐ	-	-
หน่วยงานภาครัฐ	-	-
องค์กรธุรกิจ/บริษัทขององค์กรชุมชน	-	-
รวม	100	100.00
เดียวที่เข้ารับบริการงานด้านสาธารณสุข จำนวน		
กี่ครั้ง/ปี		
น้อยกว่า 3 ครั้ง	100	100.00
3 – 6 ครั้ง	-	-
มากกว่า 6 ครั้ง	-	-
รวม	100	100.00
หัวน้ำใช้รับการบริการด้านน้ำเสีย (ตอบได้มากกว่า 1 หัว)		
งานบริการสาธารณสุข	10	10.00
งานสร้างเสริมสุขภาพ	12	12.00
งานป้องกันโภพและควบคุมโรคติดต่อ	68	68.00
งานกิจกรรมดูแลสุขภาพ	-	-
งานกำกับดูแลมูลฝอย	10	10.00
งานสำรวจและประเมิน	-	-
อื่น ๆ ระบุ.....	-	-
รวม	100	100.00

จากตารางที่ 19 พบว่า ผู้รับบริการส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 57.00 มีอายุอยู่ในช่วง 41-60 ปี จำนวน 53 คน คิดเป็นร้อยละ 53.00 ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม/ประมง จำนวน 68 คน คิดเป็นร้อยละ 68.00 ผู้รับบริการส่วนใหญ่เป็นประชาชนทั่วไป จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 และส่วนใหญ่ได้รับบริการด้านงานประกอบกับโรคและ kontrol ให้ดูแลอย่างต่อเนื่อง 3 ครั้ง/ปี จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 และส่วนใหญ่ได้รับบริการด้านงานประกอบกับโรคและ kontrol ให้ดูแลอย่างต่อเนื่อง 3 ครั้ง/ปี จำนวน 68 คน คิดเป็นร้อยละ 68.00



ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการทั้ง 4 ด้าน

1. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการ รายละเอียดดังตารางที่ 20

ตารางที่ 20 การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจ ตามเกณฑ์ต้นขั้นตอนการให้บริการ

ความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	สำคัญมาก มาตรฐาน	ผลิตภัณฑ์ ความหมาย	อันดับ
1. ติดต่อ索取ประภาพหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน และระยะเวลาในการให้บริการงานด้าน	4.95	0.05	มากที่สุด	1
2. มีการลดขั้นตอนการให้บริการงานด้าน	4.90	0.10	มากที่สุด	3
3. ระยะเวลาการให้บริการงานด้านสาธารณสุข รวดเร็วเท่าไหร่	4.72	0.28	มากที่สุด	5
4. ให้บริการงานด้านสาธารณสุขเรียบง่ายสำหรับ	4.94	0.06	มากที่สุด	2
ก่อน-หลัง มีความเน้นภาคหน้าที่อยู่กับ				
5. ได้รับความพึงพอใจจากการงานด้าน	4.88	0.12	มากที่สุด	4
สาธารณสุขแต่ละขั้นตอน				
รวม	4.88	0.12	มากที่สุด	

จากตารางที่ 20 พบว่า ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่องานด้านสาธารณสุขด้วยเห็นด้วย
ด้านลักษณะนี้ของทาง ศ้านขั้นตอนการให้บริการในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.88$ S.D. = 0.12)
และเป็นอัตราของรายจ่ายหน่วยงานซึ่งมีต่อสุขภาพดีดี ติดต่อ索取ประภาพหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและ
ระยะเวลาการให้บริการงานด้านสาธารณสุข รองลงมาคือ ให้บริการงานด้านสาธารณสุขเรียบง่ายตามตัวตั้งก่อน-
หลัง มีความเน้นภาคหน้าที่อยู่กับ



2. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจด้านปัจจัยทางการให้บริการ รายละเอียดดังตารางที่ 21
ตารางที่ 21 การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจ ชั้นบุคคลช่องทางการให้บริการ

ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย	อันดับ
1. มีภาษาประยุกต์ทันสมัยของทางการให้บริการ	4.78	0.22	มากที่สุด	4
ด้านสื่อสารและสุข ไม่ใช่ภาษาบ้านป่านของทางการ				
2. สะดวกทางด้วยของที่อยู่ทางการให้บริการ	4.79	0.21	มากที่สุด	3
ช่องทางการติดต่อประจำสถานที่ เช่น โทรศัพท์ เครือข่าย Facebook Line บุคลากร ระบบเบ็ดเตล็ด				
3. สื่อสารทางการให้บริการมีความสอดคล้องและราบรื่น	4.86	0.14	มากที่สุด	1
หันต่อความต้องการของประชาชน				
4. ช่องทางการพัฒนาบริการช่วยเหลือผู้คนที่มีความเฉพาะเจาะจง	4.74	0.26	มากที่สุด	5
5. มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เปิดรับ ข้อคิดเห็นหลักการใดๆ ก็ตาม เช่น กล่องรับ ทราบติดต่อ แบบสอบถาม เว็บบอร์ด Facebook Line บุคลากรของหน่วยงาน	4.85	0.15	มากที่สุด	2
รวม	4.80	0.20	มากที่สุด	

จากตารางที่ 21 พบว่า ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่ได้รับด้านช่องทางสื่อสารและภาษาที่เป็นภาษาไทยของทางการ ด้านภาษาของทางการให้บริการในภาษาไทย อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.80$ S.D. = 0.20) และเมื่อพิจารณาโดยชั้นบุคคลพบว่าชั้นที่มีค่าสูงสุดคือ ช่องทางการให้บริการมีความสอดคล้องและราบรื่นที่สุด ต้องการข้อมูลภาษาไทย ของฉันคือ มีช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์ เปิดรับ ข้อคิดเห็นหลักการใดๆ ก็ตาม เช่น กล่องรับเรื่องร้องเรียน แบบสอบถาม เว็บบอร์ด Facebook Line บุคลากรของหน่วยงาน



3. การวิเคราะห์ช่องมูลความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ รายละเอียดดังตารางที่ 22
ตารางที่ 22 การวิเคราะห์ช่องมูลความพึงพอใจ ด้านนักศึกษาที่ผู้ให้บริการ

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ผล	จำนวน
1.ความเชื่อใจใน ระบบคิดคำนึง และความไว้วอนในการให้บริการอย่างลูกค้า	4.82	0.18	มากที่สุด	3
2.ความเหมาะสมในครบทุกภาค เช่น บุคลิก อักษร ที่ทางด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ(แต่งกาย สวยงาม เรียบร้อย)	4.76	0.24	มากที่สุด	4
3.ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบค่าตอบแทน ซึ่งจะช่วยให้ได้ ค่าตอบแทนได้	4.89	0.07	มากที่สุด	1
4.เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อ簇ุ่นเป็นบริการเหลวไหลกันทุก ราย โดยไม่เดือดปฏีบัติ	4.72	0.28	มากที่สุด	5
5.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ รับสินบน ไม่แสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ	4.86	0.07	มากที่สุด	2
รวม	4.81	0.17	มากที่สุด	

จากตารางที่ 22 พบว่า ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่องานด้านสารานุกรมเทคโนโลยี
ชีวภาพเมืองทอง ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการเป็นภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.81$ S.D.=0.17) และ
เมื่อพิจารณาด้วยข้อสอบว่าข้อที่มีค่าสูงสุดคือ ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบค่าตอบ
แทน ซึ่งจะช่วยให้ได้ค่าตอบแทนได้ รองลงมาคือ ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่
แสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ



4. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยของอาคารและอุปกรณ์ดังตารางที่ 23
ตารางที่ 23 การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจ จำนวนผู้ดำเนินรับอ่าน จำนวนผู้ประเมิน

ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลความหมาย	อันดับ
1.สถาบันที่ต้องหน่วยงาน สะดวกในการเดินทาง มาเรียนบริการ	4.76	0.22	มากที่สุด	3
2.การซ่อมบำรุงที่มีอยู่ปัจจุบัน สะดวกต่อการให้บริการ	4.88	0.12	มากที่สุด	2
3.คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์หรือยานมือ	4.94	0.06	มากที่สุด	1
4.ห้องน้ำอ่อนนุ่มบนฟอร์มต่างๆ	4.78	0.22	มากที่สุด	4
5.ห้องน้ำที่เข้าใจง่ายสะดวกซึ่งส่วนงานอุดหนักการ	4.73	0.27	มากที่สุด	7
6.ความพึงพอใจของผู้อ่านที่รับอ่านความปลอดภัยด้วย เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ห้องอาหารรองรับบริการ	4.76	0.24	มากที่สุด	5
7.ความพยุงใบอนุญาตประกอบกิจกรรม/คูมิอันดับ เอกสารเผยแพร่ความรู้	4.75	0.25	มากที่สุด	6
รวม		4.80	0.20	มากที่สุด

จากตารางที่ 23 พบว่า ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อสถาบันสูงมากและเทียบกับ ดำเนินการมีความต้องการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและห้องน้ำในภาพรวม อยู่ในระดับกลางที่สุด ($\bar{x} = 4.80$ S.D. = 0.20) และเมื่อพิจารณารายข้อหากรายที่มีต่อสูงสุดคือ คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์เครื่องมือ รองลงมา คือ การจัดสถานที่และอุปกรณ์ สะดวกต่อการให้บริการ



๕. การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจโดยภาระที่ 4 ต้าน รายละเอียดต่อตารางที่ 24

ตารางที่ 24 การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจตามบุคคลต่อการให้บริการโดยภาระของงานต้าน
ภัยธรรมชาติ

ความพึงพอใจ ภาระที่ 4 ต้าน	ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบน		ผล ความหมาย	อันดับ
		มาตรฐาน	ส่วนตัว		
1. ต้านขั้นตอนการให้บริการ	4.88	0.12	มากที่สุด	1	
2. ดำเนินงานทางการให้บริการ	4.80	0.20	มากที่สุด	3	
3. ได้รับเจ้าหน้าที่ดูแลให้บริการ	4.81	0.17	มากที่สุด	2	
4. ต้านเสี่ยงภัยความสุขลูกค้า	4.80	0.20	มากที่สุด	3	
รวม	4.82	0.17	มากที่สุด		

จากตารางที่ 24 พนบว่า ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีภาระด้านส่งต่อภัยธรรมชาติ
ต้านภัยธรรมชาติ ที่ 4 ต้าน โดยภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.82$; S.D. = 0.17) ต้านที่มี
ค่าสูงสุดคือ ต้านขั้นตอนการให้บริการ รองลงมาคือ ต้านเสี่ยงภัยความสุขลูกค้า



ตารางที่ 25 ผลของการศูนย์การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการด้วยงานทั้ง 4 ด้าน

งานบริการสาธารณะ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	คะแนนพึงพอใจ		อันดับ
			มากที่สุด	น้อยที่สุด	
1. งานด้านนโยบาย การเผยแพร่บัญชี ปัญหานักศึกษา	4.79	95.80	มากที่สุด	น้อยที่สุด	3
2. งานด้านป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	4.84	96.80	มากที่สุด	น้อยที่สุด	1
3. งานด้านพัฒนาชุมชน	4.79	95.80	มากที่สุด	น้อยที่สุด	3
4. งานด้านสาธารณสุข	4.82	96.40	มากที่สุด	น้อยที่สุด	2
รวม		96.20	มากที่สุด		

สรุปผลการประเมินในครั้งนี้ พบว่า ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ ของหน่วยงานด้านอุทิศและบริการ มีองค์ประกอบ ถ้าเกิดอย่างท่อง ทั้ง 4 งานบริการ คือ งานด้านนโยบาย การเผยแพร่บัญชี ปัญหานักศึกษา งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานด้านพัฒนาชุมชน และงานด้านสาธารณสุข โดยการรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คือ เป็นคะแนนเบื้องต้น 96.20 เป้าหมายที่มีค่าสูงสุดคือ งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รองลงมาคือ งานด้านสาธารณสุข



บทที่ 5

สัญญาผลการประเมิน

การสำรวจและประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีคุณภาพสากลยังคงดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง จังหวัดอ่างทอง ครอบคลุม 4 งานบริการ ประกอบด้วย 1) งานด้านนโยบาย การระบบบูรณาภูมิปักธงชัย 2) งานด้านป้องกันและบรรเทา ภัยธรรมชาติ 3) งานด้านพัฒนาทุนน้ำ 4) งานด้านสาธารณสุข โดยแยกตามภาระงานมาได้ 4 ภาระงาน ได้แก่ 1) ด้านขั้นตอนการให้บริการ 2) ด้านช่องทางการให้บริการ 3) ด้านเจ้าหน้าที่รับเรื่องทุกเรื่อง 4) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ผู้ประเมินขอสรุปผลการประเมินโดยเรียงตามลำดับภาระงาน ทั้ง 4 ภาระ ดังนี้

1. งานด้านนโยบาย การบูรณาภูมิปักธงชัย ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการภาครัฐทั้ง 4 ด้าน ผลการประเมินพบว่า ภาครัฐมีผู้รับบริการพึงพอใจระดับมากที่สุด โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้ ด้านขั้นตอนการให้บริการและด้านที่ช่องทางการให้บริการ ด้านขั้นตอนการให้บริการและด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

2. งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการภาครัฐทั้ง 4 ด้าน ผลการประเมินพบว่า ภาครัฐมีผู้รับบริการพึงพอใจระดับมากที่สุด โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้ ด้านขั้นตอนการให้บริการ ด้านขั้นตอนการให้บริการและด้านเจ้าหน้าที่รับเรื่อง และด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

3. งานด้านพัฒนาทุนน้ำ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการภาครัฐทั้ง 4 ด้าน ผลการประเมินพบว่า ภาครัฐมีผู้รับบริการพึงพอใจระดับมากที่สุด โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้ ด้านขั้นตอนการให้บริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านเจ้าหน้าที่รับเรื่องและด้านช่องทางการให้บริการ

4. งานด้านสาธารณสุข ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการภาครัฐทั้ง 4 ด้าน ผลการประเมินพบว่า ภาครัฐมีผู้รับบริการพึงพอใจระดับมากที่สุด โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้ ด้านขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่รับเรื่องและด้านช่องทางการให้บริการ ขณะที่ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก



สรุปได้จากความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อบริการสาธารณสุขที่ดี 4 งานบริการของเทศบาลท่าพระฯ เทศบาลเมืองหอย อำเภอเมืองฯ จังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คุณในระดับมากที่สุด โดยเรียงลำดับตามจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ดัง งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานด้านสาธารณสุข งานด้านพัฒนาชุมชนและงานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง ตามมาด้วย และภาครัฐที่ดีเป็นที่ร้อยละท่าน 96.20

ข้อเสนอแนะ

1. ประชาชนผู้ใช้บริการมีความต้องการให้ปรับปรุงทางด้านกฎหมายคล่องในการให้บริการส่วนบุคคลที่น่ารัก, ที่รับบริการ
2. ประชาชนมีความต้องการให้ศูนย์ผลเก็บข้าวกล่องไว้ฟาร์มท้องถิ่นในบางจังหวัด เช่น หนองหารหรือเชียงใหม่เพื่อสนับสนุนการซื้อขาย



ภาคผนวก

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ

งานด้านนโยบาย การขออนุญาตปัจจุบันสืบสาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลที่นำไปใช้ของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย หน้าที่ความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

1. เพศ ชาย หญิง
2. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 20-40 ปี
 41-60 ปี 61 ปีขึ้นไป
3. อาชีพ ข้าราชการ/ธุรกิจทั่วไป ผู้ประกอบการลักษณะธุรกิจส่วนตัว¹
 เกษตรกรราย/ไร่บด
 หัวหน้าที่ว่าไน!
 ไม่ได้ประกอบอาชีพ อื่น ๆ ระบุ
 อุปจักร/ห้องเช่า/ร้านค้า
 ผู้เรียน/นักศึกษา
4. หน้าที่ของผู้รับบริการ ประชาราษฎร์ทั่วไป ลักษณะที่ของรัฐ/หน่วยงานของรัฐ
 หน่วยงานอิสระ องค์กรชุมชน/เครือข่ายองค์กรชุมชน
5. เศียรติศักดิ์ของบุคลากรที่ได้รับการอนุมัติ น้อยกว่า 3 ครั้ง 3 - 6 ครั้ง มากกว่า 6 ครั้ง
6. ท่านได้รับการบริการด้านใด些 การขออนุญาตปัจจุบันสืบสาน (ตอบได้มากกว่า ๑ หัว)
- ขอเลขประจำบ้าน
 ตรวจสอบเอกสารเดิมปัจจุบัน
 ขออนุญาตปัจจุบันสืบสานต่อ
 ขออนุญาตตัดเปลี่ยนเดิม
 ขออนุญาตเรื่องเดิมบันทึก
 อื่น ๆ

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความพึงพอใจ ให้หัวหน้าหรือรองนาย ลงในช่องที่หัวหน้าพึงพอใจ

ความเห็นของบุคลากรด้านคุณภาพตามพึงพอใจในการให้บริการ

คะแนน ๕	หมายถึงมีคุณภาพพอใช้มากที่สุด	คะแนน ๔	หมายถึงมีคุณภาพพอใช้มาก
คะแนน ๓	หมายถึงมีคุณภาพพอใช้ปานกลาง	คะแนน ๒	หมายถึงมีคุณภาพไม่พอใช้
คะแนน ๑	หมายถึงมีคุณภาพพอใช้ไม่ปานกลาง		

รายการความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					ไม่มี/ไม่พบในงานที่ก่อ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	
	5	4	3	2	1	
ผู้อำนวยการให้บริการ						
๑. ศักยภาพประดิษฐ์และแข็งแกร่งซึ่งมีความต้องการให้บริการด้านใดด้านหนึ่ง						
๒. มีการสอดส่องในการให้บริการงานด้านใดด้านหนึ่ง						
๓. ขยายเวลาการให้บริการงานด้านใดด้านหนึ่ง						
๔. ให้บริการงานด้านใดด้านหนึ่งโดยมีความตื่นตัวต่อภาระงาน						
๕. ให้รับความสุขใจจากการให้บริการงานด้านใดด้านหนึ่ง						
ผู้อำนวยการให้บริการ						
๑. มีความสามารถด้านด้านใดด้านหนึ่ง						
๒. มีความหล่อหลอมด้านใดด้านหนึ่ง						
๓. ติดต่อประสานงาน เช่น โทรฟaxe เว็บไซต์ เว็บบอร์ด Facebook Line บุคลากรของหน่วยงาน						
๔. ต้องการให้บริการด้านใดด้านหนึ่ง						
๕. ให้รับความสุขใจจากการให้บริการงานด้านใดด้านหนึ่ง						

รายการความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					ผู้รับ ไม่พบ ในภาค ที่พัฒนา
	มาก สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ควร ปรับปรุง	
	5	4	3	2	1	
ผู้เข้ามาที่มีส่วนได้เสีย						
1. ความเข้าใจสื่อ กระตือรือร้น รับทราบดีใน และร่วมพัฒนาในการให้บริการด้านอุปกรณ์						
2. ความเห็นชอบในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของ เจ้าหน้าที่ที่มีส่วนได้เสีย (บุคลิกภาพอุปกรณ์ เรียบร้อย)						
3. ความรู้ความลามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ข้อสงสัยให้คำแนะนำได้						
4. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเพื่อมั่นคงทุกภาษา โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย						
5. ความตื่นเต้นเร้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสิบบัน ใน แนวทางประโยะะน์ในทางมีชื่อ						
ผู้เข้ามาที่มีส่วนได้เสีย						
1. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทาง มาเยือนได้						
2. การติดสถานที่และอุปกรณ์ สะดวกต่อการให้บริการ						
3. ศูนย์ภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์เครื่องมือ						
4. ความพร้อมของแบบฟอร์มท่องเที่ยว						
5. ความตัดเย็บของป้ายแสดงชื่อส่วนงานบุคคลบริการ						
6. ความเพียงพอของที่นั่งสำหรับความต้องการ ที่ เหมาะสม ห้องน้ำ ที่นั่งและรับประทาน						
7. ความพร้อมต่อสื่อสารประชาสัมพันธ์/คู่มือและเอกสาร เผยแพร่ความรู้						

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ

งานที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดทิ้งเครื่องหมาย หน้าข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

- | | | |
|--|---|---|
| 1. เพศ | <input type="checkbox"/> ชาย | <input type="checkbox"/> หญิง |
| 2. อายุ | <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 20 ปี | <input type="checkbox"/> 20-40 ปี |
| | <input type="checkbox"/> 41-60 ปี | <input type="checkbox"/> 61 ปีขึ้นไป |
| 3. อาชีพ | <input type="checkbox"/> ข้าราชการ/ธุรกิจส่วนราชการ
<input type="checkbox"/> เกษตรกร/ชาวประมง
<input type="checkbox"/> รับจ้างทั่วไป
<input type="checkbox"/> ไม่ได้ประกอบอาชีพ | |
| | <input type="checkbox"/> ผู้ประกอบการค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว
<input type="checkbox"/> ลูกเรือ/พนักงานบริษัทเดินทาง
<input type="checkbox"/> นักเรียน/นักศึกษา
<input type="checkbox"/> กีฬา ฯลฯ | |
| 4. สถานภาพของผู้รับบริการ | <input type="checkbox"/> ประธานที่ปรึกษา | <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ของรัฐ/หน่วยงานของรัฐ |
| | <input type="checkbox"/> หน่วยงานอิสระ | <input type="checkbox"/> องค์กรชุมชน/เครือข่ายองค์กรชุมชน |
| 5. เหตุผลค่าใช้จ่ายบริการงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวนกี่ครั้ง/ปี | <input type="checkbox"/> น้อยกว่า 3 ครั้ง | |
| | <input type="checkbox"/> 3 - 6 ครั้ง | |
| 6. ทำกิจกรรมวิบัติภัยใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ช่อง) | <input type="checkbox"/> งานที่เกี่ยวกับภัยดินถัง น้ำท่วม(ปีน้ำ) ไฟไหม้
<input type="checkbox"/> งานพิทักษ์ทรัพยากร ตรวจสอบความเสี่ยง ร้อยปี/เก็บข้อมูลภัยพิบัติ
<input type="checkbox"/> งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (การติดตั้งเตือนภัย ชุมชนที่อยู่อาศัย ฯลฯ) | |
| | <input type="checkbox"/> คาดคะเนน้ำท่วม(ปีน้ำ) แจ้งภัยธรรมชาติ | |

ส่วนที่ 2 ข้อมูลความพึงพอใจ ให้ฟ้าหาน่าเครื่องหมาย ตระหนักรู้ที่ทำให้ฟ้าหานเพียงพอ

ความหมายของคำว่า “บุคลากรทางการศึกษา” คือ บุคคลที่มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารและดูแลสถาบันการศึกษา ซึ่งเป็นผู้สอน ผู้บริหาร และผู้สนับสนุนในด้านต่างๆ

គម្រោង ៩	ឯកសារតើងមិគរាយកិច្ចអនុមាត្រីតូច	គម្រោង ៤	ឯកសារតើងមិគរាយដែងអលិខិមាត
គម្រោង ៣	ឯកសារតើងមិគរាយជីវិ៍ទំនាក់ទំនងភាព	គម្រោង ២	ឯកសារតើងមិគរាយដែងអលិខិមាត
គម្រោង ១	ឯកសារតើងមិគរាយពីរដ្ឋប្រឈរបុណ្ណោះ		

รายการความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					เมือง พัฒนา ในกรุง เทพฯ
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ควร ปรับปรุง	
	5	4	3	2	1	
ด้านขั้นตอนการให้บริการ						
1.ตัววิ่งประการศธรื่อแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลา การรับบริการงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
2.มีการลดขั้นตอนการให้บริการฐานด้านป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยเพื่อยืดเวลาการรับบริการ						
3.จะใช้เวลาการให้บริการงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งเป็นไปตามจุดเด่นที่ตั้งใจไว้						
4.ให้บริการงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิธี ตามส่วนตัวที่ไม่ต้องเดินทางมาเดินทาง						
5.ได้รับความคุ้มครองจากการให้บริการงานด้านป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยแต่ละชั้น						
ด้านช่องทางการให้บริการ						
1.มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการงานด้านป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยที่ใช้แก่ประชาชนผ่านช่องทางต่างๆ						
2.มีความหลากหลายของช่องทางการให้บริการ ช่องทางการติดต่อ ประสานงาน เช่น โทรศัพท์ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก Facebook Line บุคลากรของหน่วยงาน						
3.ช่องทางการให้บริการมีความสะดวกและรวดเร็วทันท่วงท้น						
4.ช่องทางการให้บริการประชาสัมพันธ์ความเห็นของหน่วยงาน						
5.มีช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ปัดเปี้ยนคิดเห็นหลักการและ กฎหมาย เช่น กล่องรับเรื่องร้องเรียน แบบสอบถาม เว็บไซต์ Facebook Line บุคลากรของหน่วยงาน						

รายการความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					ผล ลักษณะ นักเรียน ที่มีผล
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ควร ปรับปรุง	
	5	4	3	2	1	
ผู้เข้ามาที่ได้รับบริการ						
1. ความใจใส่ กระตือรือร้น มีความตั้งใจ และความพร้อมในการให้บริการอย่างอุตสาหะ						
2. គรรยา เนมานะลงในงานแต่งงาน บุคลิก ลักษณะท่าทางของ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (แต่งกายอุตสาหะ เรียบร้อย)						
3. อนุญาติความช่วยเหลือในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำคำถาม ซึ่งแสดงถึงความสามารถได้						
4. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกับทุกๆ ราย โดยไม่เลือกปฏิเสธ						
5. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสัมภาน ไม่แสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ						
ผู้ที่เข้ามาร่วมความต้องการ						
1. สถานที่ที่เข้ามายังหน้างาน สะดวกในการเดินทาง มาที่บริการ						
2. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ สะดวกและสามารถให้บริการ						
3. คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์ เครื่องมือ						
4. ความพร้อมของบุคลากร ฯ						
5. ความตัดสินใจเป็นไปอย่างรวดเร็ว เช่น ส่วนบุคคลที่มาขอรับบริการ						
6. ความเห็นใจพยาบาลซึ่งเป็นผู้ดูแล เช่น ห้องน้ำ ที่นั่ง อาหารว่าง น้ำดื่ม						
7. ความพึงพอใจต่อสิ่งประดับผ้า/สุ่มเสียงและเอกสารฯ เผยแพร่คร่าวๆ						

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ

งานสำนักงานพัฒนาชุมชน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลที่ว่าไปของผู้รับแบบสอบถาม

โปรดทำเครื่องหมาย หน้าปัจจุบันที่ครองกับข้อมูลของท่าน

1. เพศ ชาย หญิง
2. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 20-40 ปี
 41-60 ปี 60 ปีขึ้นไป
3. อาชีพ นิรภัย/ธุรกิจ/อาชีวศึกษา/ธุรกิจล้านด้า
 เกษตรกร/ช่าง/ประมง ลูกจ้าง/พนักงานบริษัทเอกชน
 พิจิตรทัวร์ไบค์ นักเรียน/นักศึกษา
 ไม่มีประวัติอาชีพ อื่น ๆ
4. สถานภาพของผู้รับบริการ 为人妻 เป็นหนี้เหงยงรัฐ/หนี้เดือนของรัฐ
 为人夫 องค์กรชุมชน/เครือข่ายองค์กรชุมชน
5. เดินทางมาขอรับบริการงานพัฒนาชุมชน จำนวนกี่ครั้ง/ปี
 น้อยกว่า ๓ ครั้ง ๓ - ๖ ครั้ง มากกว่า ๖ ครั้ง
6. ท่านลงมือรับการบริการด้านใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ช่อง)
 งานพัฒนาชุมชน
 งานขั้นตอนเบ็ดเตล็ด
 งานพัฒนาชุมชนอีกและสกัด
 งานส่งเสริมอาชีพและรั้งบูรณาการ
 งานพัฒนาหลักสูตรและอบรม
 งานสนับสนุนให้ชาวชุมชนหันมาผลิตสินค้า
 งานสนับสนุนให้ชาวชุมชนสร้างอาชีวะ
 อื่น ๆ

ส่วนที่ 2 ข้อมูลความพึงพอใจ ให้ทำงานทำเครื่องหมาย ลงในช่องที่ท่านพึงพอใจ

ความหมายดังนี้เป็นคะแนนความพึงพอใจส่อการให้บริการ

คะแนน 5 หมายว่ามีความพึงพอใจมากที่สุด คะแนน 4 หมายไม่มีความพึงพอใจ

คะแนน 3 หมายว่ามีความพึงพอใจปานกลาง คะแนน 2 หมายไม่มีความพึงพอใจน้อย

คะแนน 1 หมายถึงมีความพึงพอใจปรับปรุง

รายการความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					ไม่พึง พอใจ ในก้า วพัฒนา
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ต่ำ	
	5	4	3	2	1	
ด้านขั้นตอนการให้บริการ						
1. ให้ดูรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ ให้บริการงานด้านพัฒนาชุมชน						
2. มีการพัฒนากระบวนการให้บริการงานด้านพัฒนาชุมชนเพื่อการ ประชานิยม						
3. ร่วมมือในการให้บริการงานด้านพัฒนาชุมชนรวมเรื่องเป้าหมาย พัฒนาที่ติดประกาศไว้						
4. ให้บริการงานด้านพัฒนาชุมชนเรียบร้อยตามลำดับขั้นตอน-หลัก มีความ เสมอภาคทั่วทิ่มเที่ยวนั้น						
5. สร้างความสัมภัยด้วยการให้บริการงานด้านพัฒนาชุมชนเด็ดขาด ซึ่งดู						
ด้านเชื่อถือการทำงาน						
1. มีการประชาสัมพันธ์เชื่อถือการทำงานให้บริการงานด้านพัฒนาชุมชน แก่ประชาชนผู้ด้านท้องนาอย่างไร						
2. มีความหลากหลาย ช่องทางการให้บริการ เช่น ทางโทรศัพท์ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก Facebook Line บุคลากรของหน่วยงาน						
3. ช่องทางการให้บริการมีความสะอาดและรวดเร็วทันต่อความ ต้องการของประชาชน						
4. ช่องทางการให้บริการประทับใจด้วยความใส่ใจความเห็นของบุคคล						
5. มีช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์ เปิดรับข้อร้องเรียนของประชาชน อย่างเป็นธรรม ชัดเจน รวดเร็ว แต่ละข้อร้องเรียนจะได้รับการตอบรับ Facebook Line บุคลากรของหน่วยงาน						

รายการความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					ผล ในการ ให้บริการ
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
	5	4	3	2	1	
ผู้เข้าห้องน้ำที่ได้รับบริการ						
1. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น มีความเพียร และพยายามร้อนในการให้บริการอย่างสุภาพ						
2. ความเหมาะสมในการพัฒนา บุคลิก ลักษณะพากเสียง เจ้าหน้าที่สู่ให้บริการ(ผู้ต่อสายสุภาพ เว็บเบอร์)						
3. ความรู้ด้านภาษาในภาษาไทยบริการ เช่น สามารถตอบคุณค่าความ ทึบแต่ละอย่างให้คำแนะนำได้						
4. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกับพูดภาษา ไทยไม่เลือกปฏิบัติ						
5. ความรู้ด้านภาษาไทยที่ดี เช่น ไม่รีบเลือกแบบ ไม่เมตตาทางภาษาโดยเด็ดขาดของนักข่าว						
ผู้ใช้ห้องน้ำความสุขุม						
1. สถานที่ตั้งของห้องน้ำ สะอาดง่าย สะดวกในการเดินทาง มาใช้บริการ						
2. จำนวนสถานที่แห่งอุปกรณ์ สะดวกต่อการให้บริการ						
3. คุณภาพและความพื้นที่ของอุปกรณ์ที่ดี						
4. ความกว้างของห้องน้ำที่กว้างพอเพียง						
5. ความพอดีของประตูห้องน้ำที่ติดต่อส่วนกัน						
6. ความเพียงพอของห้องน้ำที่ติดต่อส่วนกัน เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ ที่นั่งบนรถหรือบนบริการ						
7. ความปลอดภัยต่อสิ่งของห้องน้ำที่ติดต่อส่วนกัน เพื่อความปลอดภัย						

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ

งานด้านสาธารณสุข

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดพิเคราะห์อย่างมาก หน้าชื่อความพึงพอใจของผู้รับบริการ

1. เพศ ชาย หญิง
2. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 20-40 ปี
 41-60 ปี 61 ปีขึ้นไป
3. อาชีพ ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ ผู้ประกอบการค้าขาย/ธุรกิจลับเลี้ยง
 เกษตรกรรม/ประมง สูกจ้าง/พนักงานบริษัทและสถาน
 ลับจ้างพื้นเมือง นักเรียน/นักศึกษา
 ไม่ได้ประกอบอาชีพ อื่น ๆ
4. สถานภาพของผู้รับบริการ ประชากรทั่วไป เจ้าหนี้ที่ของรัฐ/หน่วยงานของรัฐ
 หน่วยงานเอกชน องค์กรชุมชน/เครือข่ายองค์กรชุมชน
5. เศยติดต่อขอรับบริการงานด้านสาธารณสุข จำนวนกี่ครั้ง/ปี
 น้อยกว่า ๓ ครั้ง ๓ - ๖ ครั้ง มากกว่า ๖ ครั้ง
6. ท่านได้รับการบริการงานด้านสาธารณสุขใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 งานบริการสาธารณสุข
 งานสร้างเสริมสุขภาพ
 งานดูแลรักษาโรคและควบคุมโรคติดต่อ
 งานกิจกรรมผู้สูงอายุ
 งานดำเนินดูแลบุตรมีพิพากษา
 งานดำเนินดูแลบุตรมีพิพากษา
 อื่น ๆ

ส่วนที่ ๒ ชื่อคุณภาพที่ทางพิจารณาให้ดำเนินการเพื่อขอให้ได้รับการอนุมัติ

ความหมายของระดับคะแนนในการพิจารณาให้ได้รับการอนุมัติ

คะแนน ๖	หมายถึงมีความพึงพอใจมากที่สุด	คะแนน ๔	หมายถึงมีความพึงพอใจมาก
คะแนน ๓	หมายถึงมีความพึงพอใจปานกลาง	คะแนน ๒	หมายถึงมีความพึงพอใจน้อย
คะแนน ๑	หมายถึงมีความพึงพอใจอย่างน้อย		

รายการคุณภาพพิจารณา	ระดับความพึงพอใจ					ผลผ่าน/ ไม่ผ่าน ในการ ให้บริการ
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ควร ปรับปรุง	
	๕	๔	๓	๒	๑	
ด้านต้นตอนการให้บริการ						
๑. ติดป้ายประทุมหรือแจ้งชื่อชุมชนที่อยู่กับบ้านโดยตรงและระบุเวลาทำการให้บริการงานด้านสุขาภิบาลอุปโภคบริโภค						
๒. มีการลงทุนพัฒนาการให้บริการงานด้านสุขาภิบาลอุปโภคบริโภค						
๓. ตรวจสอบการให้บริการงานด้านสุขาภิบาลอุปโภคบริโภคที่ดำเนินไปตามต้นตอนที่ติดประกาศไว้						
๔. ให้บริการงานด้านสุขาภิบาลอุปโภคบริโภคที่มีความใส่ใจ ซึ่งมีความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการ						
๕. ได้รับความประทุมจากการให้บริการงานด้านสุขาภิบาลอุปโภคบริโภคที่ดีและมีประสิทธิภาพ						
ด้านซ่องทางการให้บริการ						
๑. จัดทำเว็บไซต์เพื่อเชื่อมต่อทางเดียวให้บริการงานด้านสุขาภิบาลอุปโภคบริโภคผ่านช่องทางดิจิทัล ที่มีประสิทธิภาพ เช่น โทรทัศน์ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก Facebook, Line บุคลากรของหน่วยงาน						
๒. มีช่องทางการติดต่อเชื่อมต่อทางเดียวให้บริการ ซึ่งทางเดียวที่ติดต่อ ประจำงาน เช่น โทรศัพท์ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก Facebook, Line บุคลากรของหน่วยงาน						
๓. ช่องทางการให้บริการมีความสะดวกและรวดเร็วทันท่วงทัน						
๔. ติดต่อทางเดียวให้บริการประจำงานบนช่องทาง ที่มีความเหมาะสม						
๕. มีช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้รับข้อคิดเห็นที่เสนอแนะ ที่บุคลากรสามารถเข้าถึงได้ ด้วยช่องทางดิจิทัล ที่มีประสิทธิภาพ เช่น Facebook, Line บุคลากรของหน่วยงาน						

รายการความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ/ บันทึก/ โน๊ต เพิ่มเติม
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	ควร ปรับปรุง	
	5	4	3	2	1	
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ						
1.ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น มีความเด็ดขาด และรวดเร็วทั้งในงานให้บริการอย่างสุภาพ						
2.ความเมตตาลุ่มในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ(เนื้องาน;สุภาพ เรียบร้อย)						
3.ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบข้อสงสัย ที่นักท่องเที่ยวได้ค่าตอบแทนได้						
4.เจ้าหน้าที่ให้บริการรับสู่รับเครื่องหมายเมื่อันกันภูกรุง โดยไม่เลือกปฏิบัติ						
5.ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ สอน ฝึกหัดให้คนงาน ไม่หลงทางประโภตน์เป็นทางมิชชัน						
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
1.สถานที่พักริมทะเลสวยงาม สะดวกในการเดินทาง						
2.รับประทาน						
3.การจัดสถานที่และอุปกรณ์ สะดวกและก่อให้เกิดการ						
3.ศูนย์ภาพและดวงไฟฟ้าสมัยใหม่ของอุบัติภัยที่อยู่นี่						
4.ความพร้อมของแบบฟอร์มต่าง ๆ						
5.ความเข้มแข็งของป้องกันแสงแดดซึ่งส่วนมากจะบังกัน						
6.ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างต่อเนื่อง ที่จะช่วยให้การเดินทางสะดวก						
7.ความพอใจของลูกค้าที่นี่ ที่นี่จะสามารถรับบริการ เบ็ดเตล็ดอย่างดี						

ສ່ວນທີ 3 ຮູ້ອເສັນອະນະ



งานค้านไฟ Hera การซ่อมอุปกรณ์ไฟฟ้าที่อยู่สร้าง





รายงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย







งานพัฒนาชุมชน





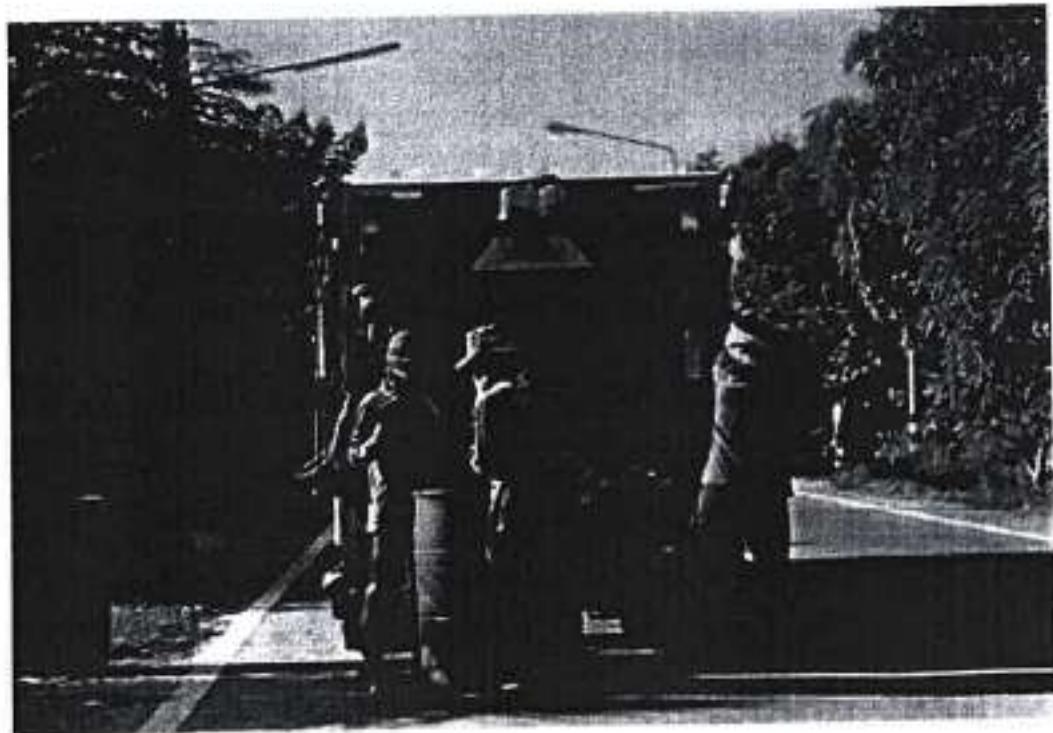


งานศึกษาดูงานที่





บุพารักษ์ฯลั่ยเหตุในໄລກີ່ຈານຈອດຄວາມນຸ້ມື





ตัวอย่างบุคคลที่แสดงถึงความพึงพอใจ

งานศ้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง

นางสาวปิทิดา เจริญชันทร์ หมู่ที่ 4 ท้าวสังฆา
เบอร์โทรศัพท์มือถือ 096 245 6692

งานศ้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นายสุมารา ชินบาน จำลอง หมู่ที่ 10 บ้านหนองจัน
เบอร์โทรศัพท์มือถือ 092 617 1839

งานศ้านพัฒนาชุมชน

นายพัชรา พสอยแสง หมู่ที่ 10 บ้านหนองจัน
เบอร์โทรศัพท์มือถือ 092 702 6599

งานศ้านสาธารณสุข

นางน้ำอ่อน อรุณ หมู่ที่ 13 ท้าวสังฆะ^๔
เบอร์โทรศัพท์มือถือ 092 331 8137



รายชื่อคณะกรรมการผู้จัดทำ

ผศ.ไหสวัสดิ์	บุรินทร์วิญญา	อธิการบดี	ประธานที่ปรึกษาโครงการ
ผศ.ดร.สุกันต์	บุญมี	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ และเทคโนโลยีการสื่อสารฯ	ที่ปรึกษาโครงการ
อาจารย์พิพัฒน์	คงฟ้า	ผู้กิจกรรม	
นางสาวจุฑาทิพย์	สมใจเพ็ง	ผู้ช่วยผู้กิจกรรม	
นางสาวณัฐรัตน์	ธรรมรงค์	ผู้ช่วยผู้กิจกรรม	
นางสาวอุณิสา	ศรีประจันต์	ผู้ช่วยผู้กิจกรรม	